

RCS : LISIEUX
Code greffe : 1407

Actes des sociétés, ordonnances rendues en matière de société, actes des personnes physiques

REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIETES

**Le greffier du tribunal de commerce de LISIEUX atteste l'exactitude des informations
transmises ci-après**

Nature du document : Actes des sociétés (A)

Numéro de gestion : 2013 D 00087
Numéro SIREN : 792 608 994
Nom ou dénomination : 2p2i

Ce dépôt a été enregistré le 22/11/2023 sous le numéro de dépôt 2753

Culture en ligne le 28/08/2023
Le gérant

Société civile « 2p2i »
Société civile au capital de 201.500 €
Chemin du Vallon
VASOUY
14600 HONFLEUR

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DE L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE DU 28 AOUT 2023**

L'an deux mille vingt-trois, le 28 août à 17 heures,

Les associés de la Société « 2P2I », société civile au capital de 201.500 €, divisé en 201.500 parts, se sont réunis en assemblée générale au 579 chemin du vallon à HONFLEUR, sur convocation de la gérance.

Sont présents :

- Michel ROTROU,
- Cécile ROTROU
- Elisabeth ROTROU

Associés représentant en tant que tels la totalité des parts sociales émises par la société.

L'assemblée générale peut donc valablement délibérer; elle est présidée par Michel ROTROU, Gérant.

Le Président rappelle que l'assemblée est appelée à délibérer sur l'ordre du jour suivant:

- Modification statutaire suite à donations entre associés
- Pouvoir à la gérance en vue des formalités.

Afin que l'information des associés soit la plus complète possible, le gérant donne toutes informations utiles sur les résultats probables de l'exercice en cours et la situation financière de la société.
Il informe par ailleurs les associés des donations effectuées ce jour par certains d'entre eux au profit de Cécile et Elisabeth ROTROU.

PREMIERE RESOLUTION

Après avoir pris connaissance des donations effectuées ce jour entre associés au profit de Cécile et Elisabeth ROTROU, les associés décident de modifier comme suit l'article 11 des statuts relatif au capital social :

1^{er} alinéa sans changement

Après apports des titres de la société 2C2A de la part de Cécile & Elisabeth ROTROU en date du 01/02/2020, et compte tenu des donations effectuées par Michel ROTROU et Sylvie & Elisabeth ROTROU au profit de Cécile & Elisabeth ROTROU en dates du 22/12/2019 et du 28/08/2023, les parts sociales sont réparties comme suit entre les associés :

Michel ROTROU	110 800 parts en usufruit
Cécile ROTROU	69 900 parts en nue-propiété et 30 850 en pleine propriété
Elisabeth ROTROU	40 900 parts en nue-propiété et 59 850 en pleine propriété.

Total égal au nombre de parts composant le capital social: 201 500.

Suite sans changement...

Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

DEUXIEME RESOLUTION

Les associés donnent tous pouvoirs à la Gérance à l'effet de procéder aux formalités requises auprès du greffe du tribunal de commerce de LISIEUX.

De tout ce que dessus, il est dressé le présent procès-verbal qui, après lecture, a été signé par les associés présents.

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant plus la parole, le Président déclare la séance levée à 18H.

Elisabeth ROTROU

Cécile ROTROU

Sylvie ROTROU

Michel ROTROU



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

SERVICE DÉPARTEMENTAL
DE L'ENREGISTREMENT DE PARIS

01 SEP. 2023



11278*17

DIRECTION GÉNÉRALE
DES FINANCES PUBLIQUES

N° 2735-SD

(06-2022)

@internet-DGFIP

Date de réception :

Cachet du service :

DÉCLARATION DE DONS MANUELS ET DE SOMMES D'ARGENT

(à déposer en double exemplaire au service chargé de l'enregistrement du domicile du donataire)
Formulaire obligatoire en vertu des articles 635 A et 790 G du code général des impôts et de l'article 281 E de l'annexe III audit code

I - MODALITÉS DE DÉCLARATION DE DONS MANUELS ⁽¹⁾

Suite à révélation : Spontanée ☒

En réponse à une demande de l'administration ☐

précisez la date : ____ / ____ / ____

Au cours d'une procédure de contrôle ou d'une procédure contentieuse ☐

précisez la date : ____ / ____ / ____

Suite à option pour la déclaration et le paiement des droits après le décès du donateur ☐

précisez la date : ____ / ____ / ____

II - DONATEUR(S) -celui qui donne- ⁽¹⁾

Donateur n° 1

MME ☐ M. ☒

Nom de naissance : ROTROU

Prénom(s) : MICHEL NOEL MAURICE

Nom d'époux(se) :

Date de naissance : 13 / 12 / 1954

Commune de naissance : SAINT VALERY EN CAUX (76)

Département de naissance : 76

Pays de naissance (si étranger) :

Adresse du domicile : 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR

Pays : FRANCE

Adresse courriel : ppil.ec@orange.fr

Tél. : 0607635376

Régime matrimonial : Communauté légale

Donateur n° 2

MME ☐ M. ☐

Nom de naissance :

Prénom(s) :

Nom d'époux(se) :

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Commune de naissance :

Département de naissance :

Pays de naissance (si étranger) :

Adresse du domicile :

Pays :

Adresse courriel :

Tél. :

Régime matrimonial :

III - DONATAIRE -celui qui reçoit- ⁽¹⁾

MME ☒ M. ☐

Nom de naissance : ROTROU

Prénom(s) : ELISABETH ANNE CATHERINE

Nom d'époux(se) : FONTE

Date de naissance : 29 / 09 / 1982

Commune de naissance : AUBERGENVILLE

Département de naissance : 78

Pays de naissance (si étranger) :

Adresse du domicile : 88 RUE LA FONTAINE 75016 PARIS

Pays : FRANCE

Adresse courriel : elisabethrotrou@yahoo.com

Tél. : 0647116391

Lien de parenté avec le donateur n° 1 : Fille

Lien de parenté avec le donateur n° 2 :

IV - CERTIFICATION, SIGNATURE ET MODE DE PAIEMENT DES DROITS ÉVENTUELLEMENT DUS ⁽¹⁾

☐ Carte bancaire

☐ Virement

☐ Chèque de Banque à l'ordre du Trésor public

☐ Chèque à l'ordre du Trésor public
(pour un montant maximum de 1 000 €)

☐ Numéraire (pour un montant maximum de 300 €)

Certifiée par le donataire ou son représentant (nom et prénom du représentant) et déposée en double exemplaire.

À PARIS

le 28 / 08 / 2023

Signature obligatoire
(veuillez signer les 2 exemplaires)

* Cocher la case correspondant au mode de paiement utilisé pour le versement de l'impôt.
* Établir le(s) chèque(s) bancaire(s) à l'ordre du Trésor public (sans autre indication).

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

V - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DONNS ⁽¹⁾			MONTANT(S) OU VALEUR(S) À DÉCLARER																
Nature des biens donnés	Modalités des dons																		
Sommes d'argent	☐ Dons de sommes d'argent exonérés de droits (article 790 G du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don (maximum 31 865 € par donateur) : _____ €																		
	☐ Dons manuels de sommes d'argent (article 757 du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €																		
	☐ Dons de sommes d'argent exonérés consentis aux victimes d'actes de terrorisme et aux militaires, sapeurs-pompiers, gendarmes, policiers, agents des douanes blessés ou décédés dans l'accomplissement de leur mission (article 796 bis du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €																		
	☐ Dons de sommes d'argent consentis entre le 15/07/2020 et le 30/06/2021 et affectés à certaines opérations (article 790 A bis du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don (maximum 100 000 € par donateur) : _____ €																		
Titres Actions Obligations Droits sociaux	☒ Dons de titres de société Date du don : <u>28</u> / <u>08</u> / <u>2023</u> Titres donnés : <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Nombre</th> <th>Valeur unitaire</th> <th>Valeur globale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ En pleine propriété</td> <td></td> <td>€</td> <td>0,00 €</td> </tr> <tr> <td>☒ En nue-propriété</td> <td>22.600</td> <td>1 €</td> <td>22.600,00 €</td> </tr> <tr> <td>☐ En usufruit</td> <td></td> <td>€</td> <td>0,00 €</td> </tr> </tbody> </table> Total à reporter dans la colonne « Montant(s) ou valeur(s) à déclarer » ⁽²⁾ : 22.600 €			Nombre	Valeur unitaire	Valeur globale	☐ En pleine propriété		€	0,00 €	☒ En nue-propriété	22.600	1 €	22.600,00 €	☐ En usufruit		€	0,00 €	22.600 €
		Nombre	Valeur unitaire	Valeur globale															
	☐ En pleine propriété		€	0,00 €															
	☒ En nue-propriété	22.600	1 €	22.600,00 €															
☐ En usufruit		€	0,00 €																
Forme et désignation de la société : <u>Société civile 2P2I</u> Adresse du principal établissement de la société : <u>579 chemin du vallon 14600 HONFLEUR</u> Numéro SIRET du principal établissement : <u>79260899400010</u> Sociétés cotées : numéro code ISIN : _____ Sociétés non cotées : nombre total de titres de la société : <u>201.500</u> montant du capital social : <u>201.500</u> €																			
☐ Dons de parts ou actions d'une société représentatives de fonds artisanaux, de fonds de commerce, de fonds agricoles, de clientèle d'une entreprise individuelle (article 790 A du CGI) Date du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €																			
Objets d'art	(à détailler) : _____ Date du don : ____/____/____ Valeur déclarée : _____ €																		

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.⁽²⁾ Les bases des impositions de toute nature sont arrondies à l'euro le plus proche. La fraction d'euro égale à 0,60 est comptée pour 1 (CGI, article 1649 undecies).

V - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DON ⁽¹⁾		MONTANT(S) OU VALEUR(S) À DÉCLARER
Nature des biens donnés	Modalités des dons	
Autres biens	(à détailler) : _____ _____ _____	
	Date du don : ____/____/____ Valeur déclarée : _____ €	
Dons IFI	☐ Dons à certains organismes d'intérêt général pris en compte pour la détermination de la réduction d'impôt sur la fortune immobilière (IFI). Dons exonérés (article 757 C du CGI). Date du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €	

VI - DONATIONS ANTÉRIEURES ⁽¹⁾ ☐ NON ☐ OUI (si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)			
Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G) -si plus de 3 donations, utiliser une feuille de suite n° 1-			
Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
22 / 12 / 2019	27 / 12 / 2019	28.000 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : ROTROU MICHEL 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : SOMME D'ARGENT
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES ⁽¹⁾ ☐ NON ☐ OUI
(si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)

Autre(s) donation(s) antérieure(s) (CGI, article 784) -si plus de 4 donations, utiliser une feuille de suite n° 2-

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
12 / 12 /2012	05 / 04 /2013	37.000 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : ROTROU MICHEL 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : PARTS SOCIALES EN NUE PROPRIETE (SOCIETE SECCC)
26 / 02 /2013	17 / 06 /2013	22.200 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : ROTROU MICHEL 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : PARTS SOCIALES EN NUE PROPRIETE (SOCIETE SECCC)
/ /	/ /	€	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
/ /	/ /	€	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES – feuille de suite n° 1 ⁽¹⁾

Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES – feuille de suite n° 2 ⁽¹⁾

Autres donations antérieures (CGI, article 784)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VII - PROJET DE LIQUIDATION (EN EUROS) -complètement facultatif pour le donataire-

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Encaissement		DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES	
		DRFIP d'Ile de France et de Paris	
		SERVICE DÉPARTEMENTAL	
N° 2023 M 3069		DE L'ENREGISTREMENT DE PARIS	
Date 01.09.2023		SAINT-SULPICE	
		9, place Saint-Sulpice	
Droits NEANT		75292 PARIS CEDEX 06	
		Tél : 01.40.40.40.43	
Pénalités		sde.paris.st-sulpice@dgip.finances.gouv.fr	

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification auprès du service chargé de l'enregistrement et d'un droit de réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés.

Date de réception :

Cachet du service :

DECLARATION DE DONS MANUELS ET DE SOMMES D'ARGENT

(à déposer en **double exemplaire** au service chargé de l'enregistrement du **domicile du donataire**)

Formulaire obligatoire en vertu des articles 635 A et 790 G du code général des impôts et de l'article 281E de l'annexe III audit code

I - MODALITÉS DE DÉCLARATION DE DONS MANUELS ⁽¹⁾

Suite à révélation : Spontanée ☒

En réponse à une demande de l'administration ☐

Au cours d'une procédure de contrôle ou d'une procédure contentieuse ☐

précisez la date : ____ / ____ / ____

précisez la date : ____ / ____ / ____

Suite à option pour la déclaration et le paiement des droits après le décès du donateur ☐

précisez la date : ____ / ____ / ____

II - DONATEUR(S) - celui qui donne ⁽¹⁾

Donateur n° 1

MME ☒ M. ☐

Nom de naissance : ROTROU

Prénom(s) : SYLVIE

Nom d'époux(se) : DECONIHOUT

Date de naissance : 17 / 10 / 1957

Commune de naissance : MARSEILLE (13)

Département de naissance : 13

Pays de naissance (si étranger) : _____

Adresse du domicile : 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR

Pays : FRANCE

Adresse courriel : ppi.ec@orange.fr

Tél. : 0607635376

Régime matrimonial : Communauté légale

Donateur n° 2

MME ☐ M. ☐

Nom de naissance : _____

Prénom(s) : _____

Nom d'époux(se) : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Commune de naissance : _____

Département de naissance : _____

Pays de naissance (si étranger) : _____

Adresse du domicile : _____

Pays : _____

Adresse courriel : _____

Tél. : _____

Régime matrimonial : _____

III - DONATAIRE - celui qui reçoit ⁽¹⁾

MME ☒ M. ☐

Nom de naissance : ROTROU

Prénom(s) : ELISABETH ANNE CATHERINE

Nom d'époux(se) : FONTE

Date de naissance : 29 / 09 / 1982

Commune de naissance : AUBERGENVILLE

Département de naissance : 78

Pays de naissance (si étranger) : _____

Adresse du domicile : 88 RUE LA FONTAINE 75016 PARIS

Pays : FRANCE

Adresse courriel : elisabethrotrou@yahoo.com

Tél. : 0647116391

Lien de parenté avec le donateur n° 1 : Fille

Lien de parenté avec le donateur n° 2 : _____

IV - CERTIFICATION, SIGNATURE ET MODE DE PAIEMENT DES DROITS ÉVENTUELLEMENT DUS ⁽¹⁾

☐ Carte bancaire

☐ Virement

☐ Chèque de Banque à l'ordre du Trésor public

☐ Chèque à l'ordre du Trésor public
(pour un montant maximum de 1 000 €)

☐ Numéraire (pour un montant maximum de 300 €)

Certifiée par le donataire ou son représentant (nom et prénom du représentant) et déposée en double exemplaire.

À PARIS

le 28 / 08 / 2023

Signature obligatoire
(veuillez signer les 2 exemplaires)

* Cocher la case correspondant au mode de paiement utilisé pour le versement de l'impôt.
* Établir le(s) chèque(s) bancaire(s) à l'ordre du Trésor public (sans autre indication).

V - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DON⁽¹⁾Nature des
biens donnés

Modalités des dons

MONTANT(S) OU
VALEUR(S) À DÉCLARERSommes
d'argent☐ Dons de sommes d'argent exonérés de droits (article 790 G du CGI)
Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don (maximum 31 865 € par donateur) :

☐ Dons manuels de sommes d'argent (article 757 du CGI)
Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don :

☐ Dons de sommes d'argent exonérés consentis aux victimes d'actes de terrorisme et aux militaires, sapeurs-pompiers, gendarmes, policiers, agents des douanes blessés ou décédés dans l'accomplissement de leur mission (article 796 bis du CGI)
Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don :

☐ Dons de sommes d'argent consentis entre le 15/07/2020 et le 30/06/2021 et affectés à certaines opérations (article 790 A bis du CGI)
Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don (maximum 100 000 € par donateur) :

☒ Dons de titres de société

Date du don : 28 / 08 / 2023

Titres donnés :

☒ En pleine propriété☐ En nue-propriété☐ En usufruit

Nombre	Valeur unitaire	Valeur globale
100	1.60 €	160,00 €
	€	0,00 €
	€	0,00 €
Total à reporter dans la colonne « Montant(s) ou valeur(s) à déclarer » ⁽²⁾ :		160 €

Forme et désignation de la société : Société civile 2P2I

Titres
Actions
Obligations
Droits sociaux

Adresse du principal établissement de la société : 579 chemin du vallon 14600 HONFLEUR

Numéro SIRET du principal établissement : 79260899400010

Sociétés cotées : numéro code ISIN : _____

Sociétés non cotées : nombre total de titres de la société : 201.500
montant du capital social : 201.500 €☐ Dons de parts ou actions d'une société représentatives de fonds artisanaux, de fonds de commerce, de fonds agricoles, de clientèle d'une entreprise individuelle (article 790 A du CGI)

Date du don : ____/____/____

Montant du don :

(à détailler) :

Date du don : ____/____/____

Valeur déclarée :

Objets d'art

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.⁽²⁾ Les bases des impositions de toute nature sont arrondies à l'euro le plus proche. La fraction d'euro égale à 0,50 est comptée pour 1 (CGI, article 1649 undécies).

V - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DON⁽¹⁾

Nature des biens donnés	Modalités des dons	MONTANT(S) OU VALEUR(S) À DÉCLARER
Autres biens	(à détailler) : _____ _____ _____ Date du don : ____/____/____	____ €
Dons IFI	☐ Dons à certains organismes d'intérêt général pris en compte pour la détermination de la réduction d'impôt sur la fortune immobilière (IFI). Dons exonérés (article 757 C du CGI). Date du don : ____/____/____ Valeur déclarée : _____ Montant du don : _____	____ €

VI - DONATIONS ANTERIEURES⁽¹⁾ ☐ NON ☐ OUI
(si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)

Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G) -si plus de 3 donations, utiliser une feuille de suite n° 1-

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
22 / 12 / 2019	27 / 12 / 2019	28.000 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : SYLVIE ROTROU 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : SOMME D'ARGENT
____/____/____	____/____/____	____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES ⁽¹⁾ ☐ NON ☒ OUI
(si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)

Autre(s) donation(s) antérieure(s) (CGI, article 784) -si plus de 4 donations, utiliser une feuille de suite n° 2-

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
25 / 11 / 2020	02 / 12 / 2020	50.000 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : SYLVIE ROTROU 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : SOMME D'ARGENT
/ /	/ /	€	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
/ /	/ /	€	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
/ /	/ /	€	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES – feuille de suite n° 2 ⁽¹⁾

Autres donations antérieures (CGI, article 784)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VII - PROJET DE LIQUIDATION (EN EUROS) -complètement facultatif pour le donataire-

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Encaissement		SERVICE DÉPARTEMENTAL DE L'ENREGISTREMENT DE PARIS SAINT-SULPICE 9, place Saint-Sulpice 75292 PARIS CEDEX 06 Tél : 01.40.46.46.48 sde.paris.st-sulpice@dgif.finances.gouv.fr
N° <u>2023 M3077</u>	Date <u>07/02/2023</u>	
Droits <u>NEANT</u>	Pénalités	

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification auprès du service chargé de l'enregistrement et d'un droit de réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés.

DÉCLARATION DE DONS MANUELS ET DE SOMMES D'ARGENT

(à déposer en double exemplaire au service chargé de l'enregistrement du domicile du donataire)
Formulaire obligatoire en vertu des articles 635 A et 790 G du code général des impôts et de l'article 281E de l'annexe III audit code

I - MODALITÉS DE DÉCLARATION DE DONS MANUELS ⁽¹⁾

Suite à révélation : Spontanée ☒
En réponse à une demande de l'administration ☐
A cours d'une procédure de contrôle ou d'une procédure contentieuse ☐
Suite à option pour la déclaration et le paiement des droits après le décès du donateur ☐
précisez la date : ____/____/____
précisez la date : ____/____/____
précisez la date : ____/____/____

II - DONATEUR(S) - celui qui donne ⁽¹⁾

Donateur n° 1

MME ☒ M. ☐ Nom de naissance : ROTROU Prénom(s) : ELISABETH ANNE CATHERINE
Nom d'époux(se) : FONTE Date de naissance : 29 / 09 / 1992
Commune de naissance : AUBERGENVILLE Département de naissance : 78
Pays de naissance (si étranger) :
Adresse du domicile : 88 RUE LA FONTAINE 75016 PARIS

Pays : FRANCE
Tél. : 0647116391

Adresse courriel : elisabethrotrou@yahoo.com

Régime matrimonial : SEPARATION DE BIENS

Donateur n° 2

MME ☐ M. ☐ Nom de naissance : Prénom(s) :
Nom d'époux(se) : Date de naissance : ____/____/____
Commune de naissance : Département de naissance :
Pays de naissance (si étranger) :
Adresse du domicile :
Pays :
Tél. :

Adresse courriel :

Régime matrimonial :

III - DONATAIRE - celui qui reçoit ⁽¹⁾

MME ☒ M. ☐ Nom de naissance : ROTROU Prénom(s) : CECILE MONIQUE MARIE
Nom d'époux(se) : Date de naissance : 18 / 11 / 1980
Commune de naissance : LISIEUX Département de naissance : 14
Pays de naissance (si étranger) :
Adresse du domicile : 17 RUE TURGOT 93600 AULNAY SOUS BOIS

Pays : FRANCE
Tél. : 0607635376

Adresse courriel : ppil.ec@orange.fr

Lien de parenté avec le donateur n° 1 : sœur

Lien de parenté avec le donateur n° 2 :

IV - CERTIFICATION, SIGNATURE ET MODE DE PAIEMENT DES DROITS ÉVENTUELLEMENT DUS ⁽¹⁾

- ☐ Carte bancaire
- ☐ Virement
- ☐ Chèque de Banque à l'ordre du Trésor public
- ☐ Chèque à l'ordre du Trésor public (pour un montant maximum de 1 000 €)
- ☐ Numéraire (pour un montant maximum de 300 €)

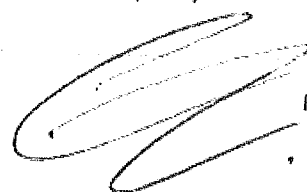
Certifiée par le donataire ou son représentant (nom et prénom du représentant) et déposée en double exemplaire.

A PARIS le 28 / 08 / 2023

Signature obligatoire
(veuillez signer les 2 exemplaires)

⁽¹⁾ Cocher la case correspondant au mode de paiement utilisé pour le versement de l'impôt.
⁽²⁾ Établir le(s) chèque(s) bancaire(s) à l'ordre du Trésor public (sans autre indication).

2023 00016419
2023 11 697



Nature des
biens donnés

Modalités des dons

MONTANT(S) OU
VALEUR(S) À DÉCLARER

Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don (maximum 31 855 € par donateur) :

Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don :

Date de versement du don : ____/____/____

Montant du don :

Date de versement du don : / /

Montant du don (maximum 100 000 € par donateur) :

Date du don : 28 / 08 / 2023

Nomina

Valeur unitaire

Valeur globale

5

0.00 €

11.300

1 €

11.300.00 €

☐ En usufruit

5

0,00 €

Total à reporter dans la colonne « Montant(s) ou valeur(s) à déclarer » ⁽²⁾ :

11,300 €

11.300 €

Forme et désignation de la société : Société civile 2P21

- Titres
- Actions
- Obligations
- Droits sociaux

Adresse du principal établissement de la société : 579 chemin du vallon 14600 BONFLEUR

Numéro SIRET du principal établissement : 792608994000010

[illegible]

Sociétés non cotées : nombre total de titres de la société : 201.500

montant du capital social : 201.500 €

Date du don : ____/____/____

Montant du don :

(à détailler) :

Outils d'art

Date du don : _____

Valeur déclarée :

Les bases des impositions de toute nature sont exonérées à l'euro le plus proche. La fraction d'euro égale à 0,10 est comptée pour 1 (CGI, article 1649 undecies).

V - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DON ⁽¹⁾		
Nature des biens donnés	Modalités des dons	MONTANT(S) OU VALEUR(S) À DÉCLARER
Autres biens	(à détailler) :	
	Date du don : ____/____/____	Valeur déclarée : _____ €
Dons IFI	☐ Dons à certains organismes d'intérêt général pris en compte pour la détermination de la réduction d'impôt sur la fortune immobilière (IFI). Dons exonérés (article 757 C du CGI).	
	Date du don : ____/____/____	Montant du don : _____ €

VI - DONATIONS ANTÉRIEURES ⁽¹⁾ ☐ NON ☐ OUI (si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)			
Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G) - si plus de 3 donations, utiliser une feuille de suite n° 1-			
Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI - DONATIONS ANTÉRIEURES ⁽¹⁾ ☐ NON ☐ OUI
(Si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)

Autre(s) donation(s) antérieure(s) (CGI, article 784) -si plus de 4 donations, utiliser une feuille de suite n° 2-

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI - DONATIONS ANTÉRIEURES - feuille de suite n° 1 ⁽¹⁾

Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
____/____/____	____/____/____	_____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NCOT.

VI - DONATIONS ANTÉRIEURES - feuille de suite n° 2 ⁽¹⁾

Autres donations antérieures (CGI, article 784)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VII - PROJET DE LIQUIDATION (EN EUROS) - complètement facultatif pour le donataire.

Art 757 du CGI $\Rightarrow$ titre de société

Aurélien DORIN
Agente Administrative
des Finances Publiques

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

2023 000 164 19

Encaissement

N° 20230697

Date 13 09 2023

Droits

Pénalités

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement européen 2018/979 du 27 avril 2018, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification auprès du service chargé de l'enregistrement et d'un droit de réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés.

DÉCLARATION DE DONS MANUELS ET DE SOMMES D'ARGENT

(à déposer en double exemplaire au service chargé de l'enregistrement du domicile du donataire)
Formulaire obligatoire en vertu des articles 635 A et 790 G du code général des impôts et de l'article 281E de l'annexe III audit code

I - MODALITÉS DE DÉCLARATION DE DONS MANUELS ⁽¹⁾

Suite à révélation : Spontanée ☒
En réponse à une demande de l'administration ☐
Au cours d'une procédure de contrôle ou d'une procédure contentieuse ☐
Suite à option pour la déclaration et le paiement des droits après le décès du donateur ☐
précisez la date : ____/____/____
précisez la date : ____/____/____
précisez la date : ____/____/____

II - DONATEUR(S) -celui qui donne- ⁽¹⁾

Donateur n° 1

MME ☒ M. ☐ Nom de naissance : ROTROU Prénom(s) : SYLVIE
Nom d'époux(se) : DECONIHOUT Date de naissance : 17 / 10 / 1957
Commune de naissance : MARSEILLE (13) Département de naissance : 13
Pays de naissance (si étranger) :

Adresse du domicile : 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR

Adresse courriel : ppli.ec@orange.fr

Pays : FRANCE

Tél : 0607635378

Régime matrimonial : Communauté légale

Donateur n° 2

MME ☐ M. ☐ Nom de naissance : Prénom(s) :
Nom d'époux(se) : Date de naissance : ____/____/____
Commune de naissance : Département de naissance :
Pays de naissance (si étranger) :

Adresse du domicile :

Adresse courriel :

Pays :

Tél :

Régime matrimonial :

III - DONATAIRE -celui qui reçoit- ⁽¹⁾

MME ☒ M. ☐ Nom de naissance : ROTROU Prénom(s) : CECILE MONIQUE MARIE
Nom d'époux(se) : Date de naissance : 18 / 11 / 1980
Commune de naissance : LISIEUX Département de naissance : 14
Pays de naissance (si étranger) :

Adresse du domicile : 17 RUE TURGOT 93600 AULNAY SOUS BOIS

Adresse courriel : ppli.ec@orange.fr

Pays : FRANCE

Tél : 0863636092

Lien de parenté avec le donateur n° 1 : Fille

Lien de parenté avec le donateur n° 2 :

IV - CERTIFICATION, SIGNATURE ET MODE DE PAIEMENT DES DROITS ÉVENTUELLEMENT DUS ⁽¹⁾

- ☐ Carte bancaire
- ☐ Virement
- ☐ Chèque de Banque à l'ordre du Trésor public
- ☐ Chèque à l'ordre du Trésor public
(pour un montant maximum de 1 000 €)
- ☐ Numéraire (pour un montant maximum de 300 €)

Certifiée par le donataire ou son représentant (nom et prénom du représentant) et déposée en double exemplaire.

À PARIS

le 28 / 08 / 2023

Signature obligatoire
(veuillez signer les 2 exemplaires)

* Cocher la case correspondant au mode de paiement utilisé pour le versement de l'impôt.
* Établir le(s) chèque(s) bancaire(s) à l'ordre du Trésor public (sans autre indication).

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

2023 000 164 15
2023 M 696

V - RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DON⁽¹⁾

Nature des biens donnés	Modalités des dons	MONTANT(S) OU VALEUR(S) À DÉCLARER		
Sommes d'argent	☐ Dons de sommes d'argent exonérés de droits (article 790 G du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don (maximum 31 865 € par donateur) : _____ €			
	☐ Dons manuels de sommes d'argent (article 757 du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €			
	☐ Dons de sommes d'argent exonérés consentis aux victimes d'actes de terrorisme et aux militaires, sapeurs-pompiers, gendarmes, policiers, agents des douanes blessés ou décédés dans l'accomplissement de leur mission (article 796 bis du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €			
	☐ Dons de sommes d'argent consentis entre le 16/07/2020 et le 30/06/2021 et affectés à certaines opérations (article 790 A bis du CGI) Date de versement du don : ____/____/____ Montant du don (maximum 100 000 € par donateur) : _____ €			
	☒ Dons de titres de société Date du don : 28 / 08 / 2023			
Titres donnés :	Nombre	Valeur unitaire	Valeur globale	
☒ En pleine propriété	100	1,60 €	160,00 €	
☐ En nue-propriété		€	0,00 €	
☐ En usufruit		€	0,00 €	
Total à reporter dans la colonne « Montant(s) ou valeur(s) à déclarer » ⁽²⁾ :				160 €
Forme et désignation de la société : Société civile 2P2I				160 €
Titres Actions Obligations Droits sociaux	Adresse du principal établissement de la société : 579 chemin du vallon 14600 HONFLEUR			
Numéro SIRET du principal établissement : 7 9 2 6 0 8 9 9 4 0 0 0 1 0				
Sociétés cotées : numéro code ISIN : _____				
Sociétés non cotées : nombre total de titres de la société : 201.500				
montant du capital social : 201.500 €				
Objets d'art	☐ Dons de parts ou actions d'une société représentatives de fonds artisanaux, de fonds de commerce, de fonds agricoles, de clientèle d'une entreprise individuelle (article 790 A du CGI) Date du don : ____/____/____ Montant du don : _____ €			
	(à détailler) : _____			
	Date du don : ____/____/____ Valeur déclarée : _____ €			

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.⁽²⁾ Les bases des impositions de toute nature sont arrondies à l'euro le plus proche. La fraction d'euro égale à 0,50 est comptée pour 1 (CGI, article 1649 undecies).

V – RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX BIENS DONNÉS ET AUX MODALITÉS DES DON⁽¹⁾

Nature des biens donnés	Modalités des dons	MONTANT(S) OU VALEUR(S) À DÉCLARER
Autres biens	(à détailler) : _____ Date du don : ____ / ____ / ____ Valeur déclarée : _____ €	
Dons IFI	☐ Dons à certains organismes d'intérêt général pris en compte pour la détermination de la réduction d'impôt sur la fortune immobilière (IFI). Dons exonérés (article 757 C du CGI). Date du don : ____ / ____ / ____ Montant du don : _____ €	

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES⁽¹⁾ ☐ NON ☒ OUI
(si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)**Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 790 G) - si plus de 3 donations, utiliser une feuille de suite n° 1-**

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
22 / 12 / 2019	27 / 12 / 2019	10.000 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : SYLVIE ROTROU 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : SOMME D'ARGENT
24 / 11 / 2020	13 / 01 / 2021	20.000 €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : SYLVIE ROTROU 579 CHEMIN DU VALLON 14600 HONFLEUR Description sommaire des biens : SOMME D'ARGENT
____ / ____ / ____	____ / ____ / ____	____ €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI - DONATIONS ANTÉRIEURES ⁽¹⁾ ☐ NON ☐ OUI
(si vous avez coché la case OUI, veuillez remplir les tableaux ci-dessous)

Autre(s) donation(s) antérieure(s) (CGI, article 784) -si plus de 4 donations, utiliser une feuille de suite n° 2-

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES – feuille de suite n° 1 ⁽¹⁾

Don(s) de sommes d'argent exonéré(s) (CGI, article 780 G)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> / / </u>	<u> / / </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VI – DONATIONS ANTÉRIEURES – feuille de suite n° 2 ⁽¹⁾

Autres donations antérieures (CGI, article 784)

Date de signature	Date d'enregistrement	Montant ou valeur du don	
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :
<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	<u> </u> €	Nom, qualité, résidence de l'officier ministériel (éventuellement) : Nom, prénom, adresse du ou des donateurs : Description sommaire des biens :

⁽¹⁾ Cf. notice n° 2735-NOT.

VII - PROJET DE LIQUIDATION (EN EUROS) -complètement facultatif pour le donataire-

ART 757 du CGI $\Rightarrow$ titre de société

Aurélië DORIN
Agente Administrative
des Finances Publiques

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

2023 000 164 15

Encaissement

N° 2023 11 696 Date 13.09.2023

Droits

Pénalités

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification auprès du service chargé de l'enregistrement et d'un droit de réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés.

Cécile Carpin le 28/8/2023
L. gémT



Société civile 2P2I

Statuts

(Mis à jour au 28 août 2023)

Les soussignés :

Michel ROTROU, demeurant Chemin du VALLON à VASOUY 14600 HONFLEUR, né le 13 décembre 1954 à ST VALERY EN CAUX (76)

Sylvie ROTROU, demeurant Chemin du VALLON à VASOUY 14600 HONFLEUR, née DECONIHOUT le 17 octobre 1957 à MARSEILLE (13),

Cécile ROSSETTO, demeurant 17 rue TURGOT 93600 AULNAY SOUS BOIS, née ROTROU le 18 novembre 1980 à LISIEUX (14)

Elisabeth ROTROU, demeurant 91 rue de SEVRES 75006 PARIS, née le 29 septembre 1982 à AUBERGENVILLE (78)

Ont établi ainsi qu'il suit les statuts d'une société civile devant exister entre eux.

Titre I. - Forme. Dénomination. Objet. Siège Durée. Exercice social

Article 1er. - Forme

Il est formé par les présentes entre les propriétaires de parts sociales ci-après créées et celles qui pourront l'être ultérieurement, une société civile régie par les articles 1832 à 1870-II du Code civil, le décret n° 78-704 du 3 juillet 1978 ainsi que par les présents statuts.

Article 2. - Dénomination sociale

La dénomination de la société est 2p2i.

Les actes et documents émanant de la société et destinés aux tiers, notamment les lettres, factures, annonces et publications diverses, devront, d'une part, indiquer la raison sociale précédée ou suivie des mots "société civile" puis de l'énonciation du montant du capital social, de l'adresse du siège social et du numéro d'identification au SIREN ainsi que l'indication de la ville du greffe du tribunal de commerce où la société est immatriculée.

Article 3. - Objet social

La société a pour objet l'acquisition et la gestion de titres de participation & de placement et de tous biens immobiliers, et plus généralement toutes opérations, de quelque nature qu'elles soient, se rattachant directement ou indirectement à cet objet, dès lors que ces actes ou opérations ne portent pas atteinte à la nature civile de cet objet ; la société peut, notamment, constituer hypothèque ou toute autre sûreté réelle sur les biens sociaux.

Article 4. - Siège social

Le siège de la société est fixé au « Val des Sens », Chemin du VALLON à VASOUY 14600 HONFLEUR

Il peut être transféré en tout autre endroit de la même ville ou du même département par simple décision de la gérance, et partout ailleurs par décision collective extraordinaire.

Article 5 . - Durée

La durée de la société est de 99 années à compter de son immatriculation au registre du commerce et des sociétés, sauf les cas de prorogation ou de dissolution anticipée, dans les conditions prévues aux présents statuts.

Article 6 . - Exercice social

L'exercice social a une durée de 12 mois. Il débute le 1^{er} janvier pour se terminer le 31 décembre de chaque année.

Titre II. - Apports. Capital social. Parts sociales

Article 7 . - Apports en numéraire

Les apports en numéraire, d'un montant total de 44 200 €, sont effectués par Sylvie ROTROU, née DECONIHOUT, à hauteur de 200 € et par Elisabeth ROTROU, à hauteur de 44 000 € ; ils seront libérés sur appel de la gérance au fur et à mesure des besoins de trésorerie et des projets d'investissement.

Article 8 . - Apports en nature

Les apports en nature effectués par chacun des associés fondateurs s'établissent comme suit :

Michel ROTROU :

45 parts en pleine propriété et 40 parts en usufruit de la société SECCC MICHEL ROTROU, SARL dont le siège social se situe 5 Avenue MAC MAHON, immatriculée au R.C.S. de PARIS en date du 6 mars 1992 sous le numéro 384 538 781 (2000 B 16 088), évaluées pour les premières à 66 600 €, et pour les secondes, à 29 600 €, soit un apport total de 96 200 € ; son objet social est l'expertise comptable et le commissariat aux comptes.

Cécile ROTROU :

20 parts en nue-propriété de la société SECCC MICHEL ROTROU, SARL dont le siège social se situe 5 Avenue MAC MAHON, immatriculée au R.C.S. de PARIS en date du 6 mars 1992 sous le numéro 384 538 781 (2000 B 16 088), évaluées 14 800 € ; son objet social est l'expertise comptable et le commissariat aux comptes.

Elisabeth ROTROU :

20 parts en nue-propriété de la société SECCC MICHEL ROTROU, SARL dont le siège social se situe 5 Avenue MAC MAHON, immatriculée au R.C.S. de PARIS en date du 6 mars 1992 sous le numéro 384 538 781 (2000 B 16 088), évaluées 14 800 € ; son objet social est l'expertise comptable et le commissariat aux comptes.

L'apport des droits réels démembrés portant sur les 40 parts de la société SECCC MICHEL ROTROU est évalué à 59 200 €, et l'apport des 45 parts en pleine propriété, à 66 600 €, soit un total de 125 800 (cent vingt-cinq mille huit cent) euros représentant 25 % du capital de cette société.

Puis, en date du 01/02/2020, Cécile & Elisabeth ROTROU ont fait apport à la société des titres qu'elles détenaient chacune à hauteur de 500 actions, dans la société « COACHING CONSULTING& ASSET ADMINISTRATION » (2C2A), SAS au capital de 1.000 € dont le siège social se situe au 579, chemin du vallon à HONFLEUR (14600), immatriculée au R.C.S. de LISIEUX sous le numéro 843 261 538, évalués à 50.000 € pour l'ensemble des 1.000 parts apportées.

Article 9 . - Récapitulation des apports

<u>Apports à la constitution :</u>	<u>170 000 euros</u>
Apports en numéraire :	44 200 euros
Apports en nature :	125 800 euros
<u>Apports complémentaires en date du 01/02/2020 :</u>	
Apports en nature :	50 000 euros (dont 18 500 € de prime d'émission)

Article 10 . - Déclaration des apporteurs. Intervention

Apport de biens communs

Mme Sylvie ROTROU, née DECONIHOUT, conjoint commun en biens de Monsieur Michel ROTROU, apporteur de parts de la société SECCC MICHEL ROTROU pour lesquelles elle a déclaré réserver expressément ses droits patrimoniaux ainsi que la revendication ultérieure, dans les statuts de ladite société, déclare ne pas manifester l'intention d'être attributaire de parts de la société 2P2I au titre de cet apport en nature, sous réserve du maintien de ses droits patrimoniaux sur les parts correspondantes attribuées à son conjoint.

Clause de subrogation réelle conventionnelle

Les apporteurs conviennent que les droits réels démembrés apportés par chacun d'eux sur les parts de la société SECCC MICHEL ROTROU feront l'objet d'un report de démembrement par subrogation réelle conventionnelle.

Les parts sociales rémunérant les apports sont attribuées comme suit:

- à Michel ROTROU, 59 200 parts sociales en usufruit n° 1 à 59 200, et 66 600 parts en pleine propriété n° 59 201 à 125 800
- à Sylvie ROTROU, née DECONIHOUT, 200 parts sociales en pleine propriété n° 125 801 à 126 000
- à Cécile ROTROU, 29 600 parts sociales en nue-propriété n° 1 à 29 600 et 15 750 en pleine propriété n° 170 001 à 185 750.
- à Elisabeth ROTROU, 29 600 parts sociales en nue-propriété n° 29 601 à 59 200, et 59 750 parts en pleine propriété n° 126 001 à 170 000 & 185 751 à 201 500.

Article 11 . - Capital social

Par suite des apports qui précèdent, le capital social s'élève à 201 500 euros. Il est divisé en 201 500 parts sociales de 1 euro chacune, numérotées de 1 à 201 500, entièrement souscrites.

Après apports des titres de la société 2C2A de la part de Cécile & Elisabeth ROTROU en date du 01/02/2020, et compte tenu des donations effectuées par Michel ROTROU et Sylvie & Elisabeth ROTROU au profit de Cécile & Elisabeth ROTROU en dates du 22/12/2019 et du 28/08/2023, les parts sociales sont réparties comme suit entre les associés :

Michel ROTROU	110 800 parts en usufruit
Cécile ROTROU	69 900 parts en nue-propriété et 30 850 en pleine propriété
Elisabeth ROTROU	40 900 parts en nue-propriété et 59 850 en pleine propriété.

Total égal au nombre de parts composant le capital social: 201 500.

Le capital social peut être augmenté ou réduit par décision collective extraordinaire des associés. Ces opérations ont lieu, selon le cas, au moyen de la création de parts sociales nouvelles, de l'élévation ou de la diminution de la valeur nominale des parts existantes, de l'échange de parts sociales ou de l'annulation de parts sans échange.

L'augmentation de capital a lieu par voie d'apport de biens en nature ou de numéraire, notamment par compensation avec des créances liquides et exigibles sur la société ou par incorporation de primes, réserves ou bénéfices.

En cas de souscription de parts de numéraire, les associés organisent, s'ils le jugent opportun, toutes modalités de souscription, avec ou sans droit préférentiel à titre irréductible et réductible. La décision fixe les modalités de libération ; à défaut, celle-ci intervient comme précisé à l'article 13.

La réduction de capital a lieu en vue de la résorption de pertes ou en vue, soit du remboursement, soit du rachat des parts sociales ou encore par voie d'attribution de biens sociaux.

Toute décision emportant acceptation ou constatation, selon le cas, du retrait d'un associé ou celle dont il résulte que ne sont pas agréés les héritiers ou légataires d'un associé décédé ou les dévolutaires des parts d'un associé dont la personnalité morale est disparue, vaut réduction de capital au moyen de l'annulation de celles des parts sociales concernées qui ne seraient pas rachetées par les associés ou toute autre personne dûment agréée, la gérance ayant tout pouvoir pour régulariser l'opération et la rendre opposable aux tiers.

Article 12 . - Représentation des parts

Les parts sociales ne sont pas négociables. Leur propriété résulte seulement des statuts de la société, des actes qui les modifieraient, des cessions et mutations ultérieures, le tout, régulièrement consenti, constaté et publié.

Article 13 . - Libération des parts

Toute part sociale représentative d'un apport en nature doit être libérée intégralement au plus tard le jour de l'immatriculation de la société au registre du commerce et des sociétés ou de l'inscription modificative de cette immatriculation consécutive à l'augmentation de capital intervenue.

Les parts sociales de numéraire sont libérées sur appel de la gérance.

Tous versements peuvent être effectués par voie de compensation avec des créances liquides et exigibles sur la société.

Article 14 . - Cession des parts. Généralités

Toute mutation entre vifs de parts sociales doit être constatée par acte authentique ou sous seing privé.

Elle n'est opposable à la société qu'autant qu'elle lui aura été signifiée par acte d'huissier de justice ou qu'elle aura été acceptée par elle dans un acte authentique.

Toutefois, en cas d'existence d'un registre de transferts et conformément à l'article 1865 du Code civil, la cession sera opposable à la société par transfert sur ses registres. Dans ce cas, un registre des associés doit être tenu au siège de la société et constitué par la réunion, dans l'ordre chronologique de leur établissement, de feuillets identiques utilisés sur une seule face. Chacun de ces feuillets est réservé à un titulaire de parts sociales à raison de sa propriété ou à plusieurs titulaires à raison de leur copropriété, de leur nue-propriété ou de leur usufruit sur ces parts.

Chaque feuillet contient notamment :

- les nom, prénom usuel et domicile de l'associé originaire et la date d'acquisition de ses parts ;
- la valeur nominale de ces parts ;
- les nom, prénom usuel et domicile du ou des cessionnaires des parts ;
- les nom, prénom usuel et domicile des personnes ayant reçu les parts en nantissement, le nombre des parts données en nantissement et la somme garantie ;
- la date d'acquisition des parts, de leur transfert, de leur nantissement et de sa mainlevée ;
- la date de l'agrément et l'indication de l'organe social qui l'a accordé.

Il est établi un nouveau feuillet par nouvel associé ; ce feuillet doit comporter une mention permettant, s'il y a lieu, d'identifier l'associé dont il a acquis les parts.

La cession n'est opposable aux tiers qu'après accomplissement de ces formalités et après publication sous forme d'un dépôt, en annexe au registre du commerce et des sociétés, de deux copies authentiques de l'acte de cession s'il est notarié, ou de deux originaux s'il est sous seing privé.

Lorsque deux époux sont simultanément membres d'une société, les cessions faites par l'un d'eux à l'autre, pour être valables, doivent résulter d'un acte notarié ou d'un acte sous seing privé ayant acquis date certaine autrement que par le décès du cédant.

Toutes pièces visées au présent article seront délivrées en copies certifiées conformes par un gérant à tout associé sur demande, aux frais de la société à moins qu'elles n'aient déjà été fournies auquel cas la gérance sera en droit d'exiger le remboursement des frais de copie et d'envoi.

Lorsqu'une copie à jour des statuts est délivrée en suite d'une modification statutaire, à ce document est annexée la liste à jour des associés ainsi que des gérants et, le cas échéant, des commissaires aux comptes ou des membres du conseil de surveillance.

Les parts sociales sont indivisibles à l'égard de la société. Les propriétaires indivis d'une part ou de plusieurs parts sociales sont représentés à l'occasion des diverses manifestations de la vie sociale par le mandataire unique, visé à l'article 31.

Article 15 . - Cession des parts. Agrément

1) Cessions soumises à l'agrément

Toutes opérations notamment toutes cessions, échanges, apports à société d'éléments isolés, attributions en suite de liquidation d'une communauté de biens du vivant des époux ou ex-époux, donations, ayant pour but ou pour conséquence le transfert d'un droit quelconque de propriété sur une ou plusieurs parts sociales entre toutes personnes physiques ou morales à l'exception de celles qui seraient visées à l'alinéa qui suit, sont soumises à l'agrément de la société.

2) Cessions libres

Toutefois, interviennent librement les opérations entre associés, entre ascendants et descendants, ainsi qu'au bénéfice du conjoint d'un associé.

3) Organe compétent

L'agrément est accordé par le gérant ou le collège de gérance. Dans ce cas, ce dernier, préalablement au refus d'agrément du cessionnaire proposé, doit, par lettre recommandée, aviser les associés de la cession projetée et leur rappeler les dispositions des articles 1862 et 1863 du Code civil et, s'il y a lieu, les clauses statutaires aménageant ou complétant ces articles.

L'avis prévu à l'alinéa précédent doit être adressé aux associés dans un délai de 2 mois à compter de la notification du projet de cession à la société.

4) Procédure à suivre en vue de la décision sur l'agrément

Le cédant notifie le projet de cession avec la demande d'agrément par acte d'huissier de justice ou par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, à la société.

L'organe compétent statue dans le mois de la notification à la société du projet de cession et sa décision est elle-même notifiée aux associés par lettre recommandée avec demande d'avis de réception dans les deux mois de la notification du projet de cession. Elle s'applique obligatoirement à la totalité des parts faisant l'objet du projet de cession.

5) Conséquences du non-agrément

La décision de l'organe compétent dont il résulte que le projet de cession n'est pas agréé, donne lieu à des offres d'achat d'associés, de tiers dûment agréés ou de la société qui sont transmises par la gérance au cédant.

Lorsque plusieurs associés expriment leur volonté d'acquérir, ils sont, sauf convention contraire, réputés acquéreurs à proportion du nombre de parts qu'ils détenaient lors de la notification du projet de cession non agréé à la société, avec réduction à l'unité inférieure si nécessaire, les rompus profitant à celui des associés qui était titulaire du plus grand nombre de parts.

Si aucun associé ne se porte acquéreur, la société peut faire acquérir les parts par un tiers agréé par l'organe compétent. La société peut également procéder au rachat des parts en vue de leur annulation.

La gérance a pour mission de collecter les offres individuelles d'achat émanant des associés, de les rendre cohérentes puis, s'il y a lieu, de susciter l'offre de tiers ou de la société.

À cette fin, la gérance peut impartir aux associés un délai - qui ne peut être inférieur à un mois - pour notifier leur offre d'achat individuelle à la société par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

La gérance notifie au cédant, par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, le nom du ou des acquéreurs proposés, associés ou tiers, ou l'offre de rachat par la société, ainsi que le prix offert.

En cas de contestation sur le prix, celui-ci est fixé, à la date de notification à la société du projet de cession, par un expert désigné, soit par les parties soit, à défaut d'accord entre elles, par ordonnance du président du tribunal de grande instance statuant en la forme des référés et sans recours possible, le tout sans préjudice du droit du cédant de conserver ses parts. La partie la plus diligente propose le nom de l'expert désigné à l'autre partie par lettre recommandée avec demande d'avis de réception en lui impartissant un délai pour faire connaître son acceptation ou son refus. En cas de

refus comme à défaut de réponse qui doit être donnée par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, il est procédé sans tarder à la désignation de l'expert par voie de justice.

Les frais et honoraires d'expertise sont supportés moitié par le cédant, moitié par le ou les acquéreurs au prorata des parts acquises.

Si le rachat des parts ne peut intervenir pour une cause quelconque, les frais et honoraires d'expertise sont à la charge exclusive du défaillant ou renonçant.

6) Régularisation du rachat

La gérance veille à la régularisation du rachat, c'est-à-dire à la constatation, dans un acte écrit, du transfert de la propriété des parts. Elle peut, en cas d'inaction ou d'opposition, faire sommation aux intéressés de comparaître aux jours et heures fixés devant le notaire désigné par elle. Si l'une des parties ne comparaît pas ou refuse de signer, la mutation des parts pourra être régularisée d'office par déclaration de la gérance en forme authentique sans qu'il soit besoin du concours ni de la signature du défaillant. En cas de refus de signer ou de non-comparution, tout à la fois du cédant et du cessionnaire, la société peut faire constater la cession par le tribunal compétent.

Le prix est payable comptant le jour de la régularisation.

7) Conséquence de la non-réalisation du projet de cession agréé

Tout agrément, exprès ou implicite, d'un projet de cession, est réputé donné sous la condition de la réalisation effective de la cession dans un délai de deux mois à compter, soit de la décision d'agrément, soit du jour où le projet est réputé agréé ; à défaut de réalisation dans ce délai, une nouvelle demande d'agrément doit être présentée.

Article 16 . - Nantissement de parts sociales

Les parts sociales peuvent faire l'objet d'un nantissement constaté soit par acte authentique, soit par acte sous seing privé signifié à la société ou accepté par elle dans un acte authentique. Le nantissement donne lieu à la publicité décrite aux articles 53 à 57 du décret n° 78-704 du 3 juillet 1978.

Tout associé peut obtenir par décision ordinaire (ou : extraordinaire) de la collectivité des associés son agrément à un projet de nantissement dans les conditions stipulées à l'article 15.

Le consentement donné au projet emporte agrément du cessionnaire en cas de réalisation forcée des parts sociales à la condition que cette réalisation soit notifiée un mois avant la vente aux associés et à la société.

Chaque associé peut se substituer à l'acquéreur dans un délai de cinq jours à compter de la vente. Si plusieurs associés exercent cette faculté, ils sont, sauf convention contraire, réputés acquéreurs à proportion du nombre de parts qu'ils détenaient lors de la notification de la vente forcée. Si aucun associé n'exerce la faculté de substitution, la société peut racheter les parts en vue de leur annulation.

Article 17 . - Réalisation forcée de parts sociales

La réalisation forcée de parts sociales qui ne procède pas d'un nantissement auquel consentement a été donné par application des dispositions visées à l'article 16, doit être notifiée, un mois avant la vente, aux associés et à la société.

Les associés peuvent, dans ce délai, décider la dissolution de la société ou l'acquisition des parts dans les conditions prévues aux articles 1862 et 1863 du Code civil.

Si la vente a eu lieu, les associés ou la société peuvent exercer la faculté de substitution qui leur est reconnue en matière de nantissement. Le non-exercice de cette faculté emporte agrément de l'acquéreur.

Article 18 . - Transmission pour cause de décès

La qualité d'associé est transmise de plein droit aux héritiers en ligne directe et au conjoint venant à la succession de l'associé décédé. Tous autres héritiers ou légataires comme encore les dévolutaires de parts ayant appartenu à un associé dont la personnalité morale est disparue doivent être agréés par tous les associés, sans distinction de la qualité de personne physique ou morale, de ces dévolutaires.

Les héritiers, légataires, dévolutaires, doivent justifier de leurs qualités ou demander leur agrément, selon le cas, par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, dans un délai de trois mois à compter du décès ou de la disparition de la personnalité morale de l'associé. À défaut, la société peut les mettre en demeure d'apporter ces justifications dans un délai déterminé à peine d'astreinte.

Les héritiers, légataires ou dévolutaires qui ne deviennent pas associés n'ont droit qu'à la valeur des parts sociales de leur auteur.

Cette valeur doit être payée par les nouveaux titulaires des parts ou par la société elle-même, si celle-ci les a rachetées en vue de leur annulation.

Cette valeur est déterminée au jour du décès ou de la disparition de la personnalité morale dans les conditions prévues à l'article 1843-4 du Code civil.

Les frais d'expertise sont supportés moitié par la société, moitié par la succession ou par les dévolutaires évincés, selon le cas.

Titre III. - Administration et contrôle de la société

Article 19 . - Gérance. Nomination des gérants

La société est gérée par un ou plusieurs gérants, associés ou non, personnes physiques ou morales, désignés pour une durée déterminée ou non par décision collective ordinaire des associés.

Les gérants sortants sont rééligibles.

Lorsqu'une personne morale est nommée gérant, l'acte de nomination indique le nom de ses représentants légaux. Leur changement emporte rectification de l'acte de nomination et doit être publié comme l'acte lui-même.

Article 20 . - Démission des gérants

Un gérant peut démissionner sans avoir à justifier sa décision à la condition de notifier celle-ci à chacun des associés ainsi qu'aux autres gérants, par lettre recommandée postée six mois au moins avant la clôture de l'exercice en cours, sa décision ne prenant effet qu'à l'issue de cette clôture.

Elle expose néanmoins le démissionnaire à des dommages-intérêts si la cessation de ses fonctions cause un préjudice à la société.

La démission n'est recevable en tout état de cause - si le gérant est unique - qu'accompagnée d'une convocation de l'assemblée ou d'une consultation écrite des associés en vue de la nomination d'un ou plusieurs nouveaux gérants.

Article 21 . - Révocation des gérants

Les associés peuvent mettre fin avant terme au mandat d'un gérant, par décision prise à l'unanimité.

La révocation peut également intervenir par voie de justice pour cause légitime, à la demande de tout associé.

Tout gérant révoqué sans motif légitime a droit à des dommages-intérêts.

La révocation d'un gérant, s'il est associé, ne lui ouvre pas droit à retrait de la société.

La révocation du gérant, associé ou non, n'entraîne pas la dissolution de la société.

Article 22 . - Gérance vacante

Si pour quelque cause que ce soit, la société se trouve dépourvue de gérant, tout associé peut demander au président du tribunal de grande instance dans le ressort duquel est situé le siège social, statuant sur requête, la désignation d'un mandataire chargé de réunir les associés en vue de nommer un ou plusieurs gérants.

Si la société a été dépourvue de gérant depuis plus d'un an, tout intéressé peut demander au tribunal de grande instance de se prononcer sur la dissolution éventuelle de la société.

Article 23 . - Publicité des nominations et cessations

La nomination et la cessation des fonctions du gérant donnent lieu à publication dans les conditions prévues par les dispositions réglementaires.

Ni la société, ni les tiers ne peuvent, pour se soustraire à leurs engagements, se prévaloir d'une irrégularité dans la nomination ou dans la cessation des fonctions d'un gérant, dès lors que ces décisions ont été régulièrement publiées.

Un gérant qui a cessé ses fonctions peut exiger, par toute voie de droit, toute modification statutaire et requérir l'accomplissement de toute publicité rendue nécessaire par la cessation de fonctions.

Le nom du premier gérant mentionné dans les présents statuts pourra être omis dans les statuts mis à jour sans qu'il y ait lieu de le remplacer par le nom de la personne qui lui a succédé dans ses fonctions.

Article 24 . - Pouvoirs des gérants

1) Pouvoirs externes

Dans les rapports avec les tiers, le gérant engage la société par les actes entrant dans l'objet social.

En cas de pluralité de gérants, ceux-ci détiennent séparément les pouvoirs prévus à l'alinéa précédent. L'opposition formée par un gérant aux actes d'un autre gérant est sans effet à l'égard des tiers, à moins qu'il ne soit établi qu'ils en ont eu connaissance.

2) Pouvoirs internes

Dans les rapports entre associés, le gérant peut accomplir tous les actes entrant dans l'objet social que demande l'intérêt de la société.

S'il y a plusieurs gérants, ils exercent séparément ces pouvoirs, sauf le droit qui appartient à chacun de s'opposer à une opération avant qu'elle ne soit conclue.

3) Signature sociale

La signature sociale est donnée par l'apposition de la signature personnelle des gérants, de l'un ou de plusieurs d'entre eux, précédée de la mention : "Pour la société 2P2I", complétée par l'une des expressions suivantes : "Le gérant", "Un gérant" ou "Les gérants".

4) Délégation de pouvoirs

Un gérant peut donner à toute personne de son choix toutes délégations de pouvoirs limitées dans leur durée et dans leur objet.

5) Hypothèques, sûretés réelles

Les hypothèques et autres sûretés réelles sur les biens de la société sont consenties en vertu des pouvoirs pouvant résulter des présents statuts, des délibérations ou délégations établis sous signature privée alors même que la constitution de l'hypothèque ou de la sûreté doit l'être par acte authentique.

Article 25 . - Rémunération des gérants

Le ou chacun des gérants a droit à une rémunération dont toutes modalités de fixation et de versement sont arrêtées par la collectivité des associés statuant par décision ordinaire, en accord avec l'intéressé.

Tout gérant a droit en outre au remboursement de ses frais de déplacement et de représentation engagés dans l'intérêt de la société, sur présentation de toutes pièces justificatives.

Article 26 . - Responsabilité des gérants

Chaque gérant est responsable individuellement envers la société et envers les tiers, soit des infractions aux lois et règlements, soit de la violation des statuts, soit des fautes commises dans sa gestion.

Si plusieurs gérants ont participé aux mêmes faits, leur responsabilité est solidaire à l'égard des tiers et des associés. Toutefois, dans leurs rapports entre eux, le tribunal détermine la part contributive de chacun dans la réparation du dommage.

Si une personne morale exerce la gérance, ses dirigeants sont soumis aux mêmes conditions et obligations et encourent les mêmes responsabilités civiles et pénales que s'ils étaient gérants en leur nom propre, sans préjudice de la responsabilité solidaire de la personne morale qu'ils dirigent.

Article 27 . - Commissaires aux comptes

La société peut faire contrôler ses comptes par un commissaire aux comptes. Elle y est tenue lorsque les conditions et critères définis par les articles L. 612-1 et R. 612-1 du Code de commerce sont remplis.

Dans ce cas, elle nomme au moins un commissaire aux comptes titulaire et un suppléant, pour six exercices. Les commissaires sont choisis sur la liste visée à l'article L. 822-1 du Code de commerce.

L'assemblée des associés peut mettre fin à la mission des commissaires, quand les conditions et critères ci-dessus évoqués cessent d'être remplis pour deux exercices consécutifs.

Titre IV. - Situation des associés

Article 28 . - Retrait d'un associé

Sans préjudice du droit des tiers, un associé peut se retirer totalement ou partiellement de la société avec l'autorisation de la collectivité des associés donnée par décision unanime, les voix du retrayant n'étant pas prises en compte pour le calcul du quorum et de la majorité.

La demande de retrait est notifiée à la société et à chacun des associés par lettre recommandée avec demande d'avis de réception postée au plus tard trois mois avant la clôture de chaque exercice.

Le retrait peut également être autorisé pour justes motifs par une décision de justice.

L'admission au redressement et à la liquidation judiciaires et la faillite personnelle d'un associé entraînent son retrait d'office de la société.

En cas d'autorisation, le retrait prend effet à la clôture de l'exercice en cours au jour de notification de la demande de retrait. Dans les cas prévus au précédent alinéa, le retrait prend effet au jour d'intervention de l'événement générateur.

La valeur des droits est fixée à la date d'effet du retrait.

À moins qu'il ne demande la reprise en nature du bien qu'il avait apporté à la société, ce qu'il ne peut faire dans les cas d'admission au redressement et à la liquidation judiciaires et de faillite personnelle, l'associé qui se retire a droit au remboursement de la valeur de ses parts fixée, à défaut d'accord amiable, conformément à l'article 1843-4 du Code civil. Il y a alors annulation des parts de l'associé qui se retire et réduction corrélative du capital social.

Le remboursement a lieu un mois au plus tard après la date d'approbation des comptes de l'exercice en cours au jour du retrait et, si la fixation de la valeur de remboursement est postérieure à cette approbation, un mois au plus tard après cette fixation, sans qu'il soit dû aucun intérêt en sus.

Les frais et honoraires d'expertise sont intégralement à la charge du retrayant.

Article 29 . - Droits attachés aux parts sociales

Outre le remboursement du capital, non déjà amorti, qu'elle représente, chaque part sociale donne droit à une part proportionnelle à la quotité de capital qu'elle représente dans les bénéfices annuels, les primes, les réserves et le boni de liquidation.

Seules les parts concourant à la formation du capital social donnent droit à une part proportionnelle à la quotité de capital qu'elles représentent dans les bénéfices annuels, les primes, les réserves et le boni de liquidation.

Les pertes ou le mali de liquidation, s'il en existe, sont supportés dans les mêmes conditions.

Article 30 . - Droit d'intervention dans la vie sociale

Deux fois par an, tout titulaire de parts a le droit d'obtenir communication des livres et des documents sociaux. Le droit de prendre connaissance emporte celui de prendre copie.

Il peut, à toute époque, obtenir, au siège social, la délivrance d'une copie certifiée des statuts à jour à la date de sa demande. Est annexée à ce document la liste mise à jour des associés ainsi que des gérants.

À tout moment, il peut poser des questions écrites à la gérance sur la gestion sociale, auxquelles il doit être répondu par écrit dans le délai d'un mois.

Il participe aux décisions collectives d'associés dans les conditions évoquées infra aux articles 36 à 40.

Les propriétaires indivis d'une ou plusieurs parts sociales sont représentés par un mandataire unique, choisi parmi les indivisaires ou en dehors d'eux. En cas de désaccord, ce mandataire est désigné par ordonnance du président du tribunal de grande instance à la requête du plus diligent des indivisaires.

Article 31 . - Droit au maintien des engagements sociaux

En aucun cas, les engagements définis aux présents statuts ne peuvent être augmentés sans l'accord individuel de l'associé concerné.

Article 32 . - Obligation aux dettes sociales

À l'égard des tiers, les associés répondent indéfiniment des dettes sociales à proportion du nombre de parts qu'ils possèdent à la date de l'exigibilité ou au jour de la cessation des paiements.

Cependant, les créanciers ne peuvent poursuivre le paiement des dettes sociales contre un associé qu'après avoir vainement poursuivi la société, conformément aux prescriptions légales et réglementaires, applicables en la matière.

Article 33 . - Obligation de respecter les statuts

Les droits et obligations attachés à chaque part la suivent en quelque main qu'elle passe. La propriété d'une part emporte de plein droit adhésion aux présents statuts ainsi qu'aux décisions collectives d'associés et aux décisions de la gérance.

Héritiers et créanciers ne peuvent, sous aucun prétexte, requérir l'apposition des scellés sur les biens et documents sociaux ni s'immiscer dans les actes de la vie sociale.

Article 34 . - Comptes courants d'associés

Tout titulaire de parts, en accord avec le gérant, peut déposer des fonds dans la caisse sociale en vue de faciliter le financement des opérations sociales. Les conditions d'intérêt et de retraits sont fixées en accord avec le gérant et conformément à la législation en vigueur.

À défaut d'accord exprès en ce sens, les fonds portent intérêt au taux légal et les retraits ne sont possibles que moyennant préavis minimum de trois mois.

Titre V . - Décisions collectives

Article 35 . - Nature, quorum et majorité des décisions

1) Décisions extraordinaires

Sont de nature extraordinaire toutes les décisions emportant modification, directe ou indirecte, des statuts ainsi que celles dont les présents statuts exigent expressément qu'elles revêtent une telle nature ou encore celles qui exigent d'être prises à une condition de majorité autre que celle visée infra 2).

Pour être valablement prises, les décisions extraordinaires exigent la présence ou la représentation de la moitié au moins des parts sociales émises par la société.

Sous réserve d'autres conditions prévues par la loi ou les statuts, elles sont adoptées à la majorité des trois quarts des voix présentes ou représentées.

2) Décisions ordinaires

Sont de nature ordinaire toutes décisions collectives qui ne sont pas dans le champ d'application des décisions de nature extraordinaire, notamment :

- celles s'appliquant à l'approbation des comptes de l'exercice écoulé,
- celles s'appliquant à l'affectation et à la répartition des résultats.

Pour être valablement prises, les décisions ordinaires exigent la présence ou la représentation de la moitié au moins des parts sociales émises par la société.

Elles sont adoptées à la majorité des parts présentes ou représentées.

En cas de démembrement de la propriété des parts, les décisions relatives à l'approbation des comptes de l'exercice écoulé et à l'affectation et à la répartition des résultats relèvent de la compétence exclusive des usufruitiers.

Article 36 . - Initiative des décisions

Les décisions collectives sont prises à l'initiative de la gérance. En cas de pluralité de gérants, chacun d'eux doit informer le ou les autres de son intention de provoquer une décision collective. À défaut d'accord entre eux sur le libellé de l'ordre du jour et du texte du projet de résolutions, le plus diligent d'entre eux fait arrêter l'ordre du jour et le texte des résolutions par le président du tribunal de grande instance statuant en la forme des référés et sans recours, tous gérants entendus. La décision de justice désigne alors celui des gérants chargé de provoquer la décision collective.

Tout associé non gérant peut, à tout moment, par lettre recommandée, demander à la gérance de provoquer une décision collective des associés sur une question déterminée. Si la gérance fait droit à cette demande, elle provoque la décision nécessaire. Sauf si la question porte sur le retard d'un gérant à remplir l'une de ses obligations, la demande est considérée comme satisfaite lorsque la gérance accepte que la question soit inscrite à l'ordre du jour de la prochaine décision collective des associés.

Si la gérance s'oppose à la demande ou garde le silence, l'associé demandeur peut, à l'expiration du délai d'un mois à dater de sa demande, solliciter du président du tribunal de grande instance, statuant en la forme des référés, la désignation d'un mandataire chargé de provoquer les délibérations des associés selon toutes modalités prévues aux statuts.

Les frais de convocation ou de consultation sont à la charge de la société.

Article 37 . - Forme des décisions

Les décisions collectives des associés s'expriment soit par la participation de tous les associés à un même acte, authentique ou sous seing privé, soit en assemblée, soit enfin par voie de consultation écrite.

1) Assemblées

Les convocations à une assemblée sont faites par lettres simples ou e-mails postés au moins quinze jours avant le jour fixé pour la réunion. La lettre ou l'e-mail contient l'indication de l'ordre du jour de telle sorte que le contenu et la portée des questions qui y sont inscrites apparaissent clairement sans qu'il y ait lieu de se reporter à d'autres documents.

À la convocation sont joints le texte du projet de résolutions, le ou les rapports établis pour être présentés à l'assemblée ainsi que, s'il y a lieu, tous autres documents nécessaires à l'information des associés.

Durant le délai de quinze jours précédant l'assemblée, les documents adressés aux associés sont tenus à la disposition des associés au siège social où ils peuvent en prendre connaissance ou copie.

L'assemblée est réunie au siège social ou en tout autre lieu indiqué dans la lettre de convocation.

Elle est présidée par le gérant présent le plus âgé ou par le mandataire de justice ayant procédé à la convocation ; à défaut, par l'associé présent et acceptant titulaire et représentant le plus grand nombre de parts sociales ou, en cas de refus, par un associé désigné par l'assemblée. L'assemblée peut désigner un secrétaire, associé ou non ; à défaut, le président de séance assume lui-même le secrétariat de l'assemblée.

Il n'est pas désigné de scrutateurs, à moins que la société ne vienne à comprendre plus de dix associés auquel cas le président de séance désigne le scrutateur au sein des membres de l'assemblée.

Tout associé peut se faire représenter aux réunions par un autre associé ou par son conjoint justifiant d'un pouvoir spécial, étant entendu qu'un mandataire ne peut représenter plus de trois associés.

Le représentant légal d'une personne morale associée peut déléguer tel mandataire spécial de son choix en conformité avec les statuts de cette personne morale.

Si une part sociale est grevée d'un usufruit, le droit de vote appartient au nu-propriétaire, sauf pour les décisions concernant l'approbation du rapport annuel de la gérance et l'affectation des bénéfices où il est réservé à l'usufruitier.

2) Consultations écrites

En cas de consultation écrite, la gérance notifie, en double exemplaire, à chaque associé, par lettre simple ou par e-mail, le texte du projet de chaque résolution ainsi que tous les documents visés supra au 1), en le priant d'en retourner un exemplaire, daté et signé, avec indication au pied de chaque résolution, des mots écrits de la main de l'associé "adopté" ou "rejeté", étant entendu qu'à défaut de telles mentions, l'associé est réputé s'être abstenu sur la décision à prendre au sujet de la résolution concernée.

L'associé dispose d'un délai minimum de quinze jours à compter de la date de réception des documents nécessaires à son information, pour émettre son vote et celui-ci, pour être retenu, doit parvenir au siège de la société dans les trente jours à compter de la date d'envoi de la consultation. La lettre de consultation fait mention de ce délai.

Article 38 . - Constatation des délibérations

1) Procès-verbaux

Toute délibération est constatée par un procès-verbal qui indique les date et lieu de réunion, les nom, prénoms et qualité du président de séance, les noms et prénoms des associés présents, le nombre de parts détenues par chacun d'eux, les documents et rapports soumis à discussion, un résumé des débats, le texte des résolutions mises aux voix et le résultat du vote.

Le procès-verbal est établi et signé par les gérants et, s'il y a lieu, par le président de séance.

Il est également signé par les associés présents ou, si le procès-verbal ne doit pas être établi à l'issue de la séance, le président de séance fait établir une feuille de présence qui est signée par tous les associés présents et les mandataires puis certifiée exacte par les membres du bureau de l'assemblée.

En cas de consultation écrite, il en est fait mention dans le procès-verbal auquel est annexée la réponse de chaque associé ainsi que de la justification du respect des formalités prévues supra à l'article 38-2. Le procès-verbal est signé par les gérants.

2) Registre des délibérations

Les procès-verbaux sont établis sur un registre spécial tenu au siège de la société, coté et paraphé dans la forme ordinaire et sans frais, soit par un juge du tribunal de commerce ou du tribunal d'instance, soit par le maire ou un adjoint au maire de la commune du siège de la société.

Les procès-verbaux peuvent aussi être établis sur des feuilles mobiles numérotées sans discontinuité, paraphées dans les conditions prévues à l'alinéa précédent et revêtues du sceau de l'autorité qui les a paraphées.

Dès qu'une feuille a été remplie même partiellement, elle doit être jointe à celles précédemment utilisées. Toute addition, suppression, substitution ou interversion de feuilles est interdite.

3) Copies ou extraits des procès-verbaux

Les copies ou extraits de procès-verbaux des décisions collectives des associés sont valablement certifiés conformes par un seul gérant ou par un liquidateur.

Article 39. - Effets des décisions

Les décisions collectives régulièrement prises obligent tous les associés, même absents, dissidents ou incapables.

Titre VI. - Comptes sociaux. Bénéfices Affectations. Pertes

Article 40. - Comptabilité. Comptes sociaux

Les écritures de la société sont tenues selon les normes du plan comptable national ainsi que, s'il en existe, du plan comptable particulier à l'activité définie dans l'objet social.

Les produits nets de l'exercice déduction faite des frais généraux et autres charges de la société, y compris tous amortissements et provisions, constituent les bénéfices nets.

Les comptes de l'exercice écoulé tenus dans les conditions ci-dessus indiquées, sont présentés pour approbation aux associés dans le rapport écrit d'ensemble des gérants sur l'activité sociale pendant l'exercice écoulé dans les six mois de la date de clôture de la période de référence et au moins une fois par an. Le rapport est joint à la lettre de convocation. En cas de contestation de la décision par acte signé de tous les associés, cet acte doit contenir mention expresse de la notification du rapport faite à chaque associé.

Article 41. - Résultats. Affectation et répartition

Le bénéfice distribuable de la période de référence est constitué par le bénéfice net de l'exercice, diminué des pertes antérieures et augmenté des reports bénéficiaires. Sont distribuables également toutes sommes portées en réserve.

Après approbation du rapport d'ensemble des gérants, les associés décident de porter tout ou partie du bénéfice distribuable à un ou plusieurs comptes de réserves facultatives, générales ou spéciales, dont ils déterminent l'emploi et la destination, ou de les reporter à nouveau ; le surplus du bénéfice distribuable est réparti entre les associés à proportion de leurs droits dans le capital.

Les sommes distribuées sont mises en paiement dans les trois mois sur décision, soit des associés soit, à défaut, de la gérance.

Les pertes, s'il en existe, à défaut de leur compensation avec tout ou partie des réserves et du report à nouveau bénéficiaire des exercices antérieurs, sont portées à un compte "pertes antérieures" inscrit au bilan, pour être imputées sur les bénéfices des exercices ultérieurs. Les associés, par décision collective appropriée, peuvent encore décider la prise en charge de ces pertes selon toutes modalités qu'ils jugent opportunes, auquel cas elles sont supportées par chacun d'eux à proportion de leurs droits dans le capital.

Article 42. - Prévention des difficultés de l'entreprise

1) Si la société exerce ou vient à exercer une activité économique et satisfait aux critères définis par l'article L. 612-2 du Code de commerce, les gérants sont tenus d'établir une situation de l'actif réalisable et disponible, valeurs d'exploitation exclues, et du passif exigible, un compte de résultat prévisionnel, un tableau de financement et un plan de financement aux époques, délais et selon les modalités fixés par l'article susvisé.

2) Le commissaire aux comptes peut attirer l'attention du gérant sur tout fait de nature à compromettre la continuité de l'activité qu'il a relevé au cours de sa mission.

À défaut de décision ou si en dépit des décisions prises, il constate que la continuité de l'activité reste compromise, le commissaire établit un rapport spécial dont il peut demander qu'il soit adressé aux associés ou qu'il soit présenté à la prochaine assemblée. Ce rapport est communiqué au comité d'entreprise ou, à son défaut, aux délégués du personnel.

3) La société, si elle le juge opportun, peut adhérer à un des groupements de prévention agréés visés à l'article L. 611-1 du Code de commerce et ses gérants peuvent également recourir à la procédure de conciliation visée aux articles L. 611-3 à L. 611-6 de ce même code.

Titre VII. - Transformation. Dissolution. Liquidation

Article 43. - Transformation

La transformation de la société en une société en nom collectif ou en commandite, simple ou par actions nécessite l'accord unanime des associés.

La transformation en société à responsabilité limitée ou en société par actions est décidée dans les conditions d'une décision extraordinaire.

La décision de transformation est prise au vu d'un rapport du gérant apportant toute précision sur le projet de transformation. S'il existe un commissaire aux comptes, celui-ci établit un rapport sur la situation de la société.

Lorsqu'une société n'a pas de commissaire aux comptes et se transforme en société par actions, un ou plusieurs commissaires à la transformation, chargés d'apprécier sous leur responsabilité la valeur des biens composant l'actif social et les avantages particuliers, sont désignés, sauf accord unanime des associés par décision de justice à la demande des dirigeants sociaux ou de l'un d'eux, conformément aux dispositions de l'article L. 224-3 du Code de commerce.

La transformation de la société n'entraîne pas la création d'une personne morale nouvelle.

Article 44 . - Dissolution

1) Arrivée du terme

La société est dissoute à l'expiration du terme fixé à l'article 6.

2) Prorogation

Un an au moins avant la date d'expiration de la société, les associés doivent être consultés à l'effet de décider si la société doit être prorogée. À défaut, tout associé peut demander au président du tribunal de grande instance, statuant sur requête, la désignation d'un mandataire de justice chargé de provoquer la consultation prévue ci-dessus.

La prorogation donne lieu à une décision collective des associés prise à la majorité exigée pour la modification des statuts.

3) Dissolution anticipée

Réunion de toutes les parts en une seule main

La réunion de toutes les parts sociales en une seule main n'entraîne pas la dissolution de plein droit de la société.

Tout intéressé peut demander cette dissolution si la situation n'a pas été régularisée dans le délai d'un an. Le tribunal peut accorder à la société un délai maximal de six mois pour régulariser la situation. Il ne peut prononcer la dissolution si, au jour où il statue sur le fond, cette régularisation a eu lieu.

En cas de dissolution, celle-ci entraîne la transmission universelle du patrimoine de la société à l'associé unique, à la condition qu'il soit une personne morale, sans qu'il y ait lieu à liquidation. Les créanciers peuvent faire opposition à la dissolution dans le délai de trente jours à compter de la publication de celle-ci.

Une décision de justice rejette l'opposition ou ordonne soit le remboursement des créances, soit la constitution de garanties si la société en offre et si elles sont jugées suffisantes.

La transmission du patrimoine n'est réalisée et il n'y a disparition de la personne morale qu'à l'issue du délai d'opposition ou, le cas échéant, lorsque l'opposition a été rejetée en première instance ou que le remboursement des créances a été effectué ou les garanties constituées.

Absence de gérant

Dans le cas où la société est dépourvue de gérant depuis plus d'un an, tout intéressé peut demander au tribunal la dissolution anticipée de la société.

Décision des associés

Les associés peuvent décider à tout moment la dissolution anticipée de la société en assemblée dans les conditions de majorité requises pour la modification des statuts.

Autres cas

La société peut enfin être dissoute dans tous les autres cas prévus à l'article 1844-7 du Code civil.

4) Conséquences de la dissolution

La société est en liquidation dès l'instant de sa dissolution, à moins que celle-ci n'intervienne en suite de fusion ou de scission, et excepté le cas prévu supra au 3).

La dissolution n'a d'effet à l'égard des tiers qu'après sa publication.

À compter de la dissolution, la dénomination suivie de la mention "société en liquidation" puis du nom du ou des liquidateurs, figure sur tous documents émanant de la société et destinés aux tiers, notamment lettres, factures, annonces et publications diverses.

La personnalité morale de la société subsiste pour les besoins de la liquidation jusqu'à la publication de la clôture de celle-ci.

La dissolution de la société met fin aux fonctions du ou des gérants.

Article 45 . - Nomination du liquidateur

La collectivité des associés nomme un ou plusieurs liquidateurs, qui peuvent être un ancien gérant, ou toute autre personne, associée ou tiers.

Les liquidateurs accomplissent leur mission jusqu'à la clôture de la liquidation, sous réserve de ce qui est dit à l'alinéa qui suit. Si le mandat de liquidateur vient à être totalement vacant et faute par les associés d'avoir pu procéder à la ou aux nominations nécessaires, il est procédé à la nomination d'un ou plusieurs liquidateurs par décision de justice à la demande de tout intéressé.

Si la clôture de la liquidation n'est pas intervenue dans un délai de trois ans à compter de la dissolution, le ministère public ou tout intéressé peut saisir le tribunal qui fait procéder à la liquidation ou, si celle-ci a été commencée, à son achèvement.

Le ou les liquidateurs sont révoqués par décision collective des associés, de nature ordinaire.

La nomination et la révocation d'un liquidateur ne sont opposables aux tiers qu'à compter de leur publication.

Ni la société ni les tiers ne peuvent, pour se soustraire à leurs engagements, se prévaloir d'une irrégularité dans la nomination ou dans la révocation du liquidateur, dès lors que celles-ci ont été régulièrement publiées.

Article 46 . - Mission du liquidateur

Les liquidateurs, s'ils sont plusieurs, agissent ensemble ou séparément. Chaque liquidateur représente la société dans ses relations avec les tiers. Il dispose de tous pouvoirs pour céder tous éléments d'actifs, à l'amiable ou autrement, en bloc ou isolément, selon toutes conditions de prix et de règlement jugées opportunes ; il poursuit s'il le juge opportun les affaires en cours lors de la dissolution jusqu'à leur bonne fin mais ne peut, sans autorisation de la collectivité des associés, en entreprendre de nouvelles. Il reçoit tous règlements, donne valable quittance, paie les dettes sociales, consent tous arrangements, compromis, transactions et, plus généralement, fait tout ce qui est nécessaire pour la bonne fin des opérations de liquidation. Le liquidateur ou les liquidateurs, agissant ensemble, rendent compte aux associés de l'accomplissement de leur mission une fois par an sous forme d'un rapport écrit décrivant les diligences effectuées pendant l'année écoulée.

Article 47 . - Rémunération du liquidateur

Chaque liquidateur a droit à une rémunération qui est fixée par la décision portant nomination. Lorsque la société est liquidée par le ou les derniers gérants en exercice, ceux-ci provoquent la décision nécessaire, de nature ordinaire.

Article 48 . - Droits et obligations des associés

Pendant la liquidation, les associés conservent toutes leurs prérogatives, notamment celles relatives à l'information et aux prises de décisions collectives.

Les liquidateurs sont substitués aux gérants pour l'application des dispositions visées aux articles 36 à 40. Tous documents soumis aux associés sont obligatoirement établis et présentés en commun.

Article 49 . - Clôture de la liquidation. Partage

La décision de clôture de la liquidation est prise par les associés après approbation des comptes définitifs de la liquidation. À défaut d'approbation des comptes ou si la consultation s'avère impossible, il est statué sur les comptes et, le cas échéant, sur la clôture de la liquidation, par le tribunal de grande instance à la demande du liquidateur ou de tout intéressé.

Les comptes définitifs, la décision des associés et, s'il y a lieu, la décision judiciaire prévue à l'alinéa précédent sont déposés au greffe du tribunal de commerce, en annexe au registre du commerce et des sociétés.

La radiation au registre du commerce et des sociétés ne peut être obtenue que sur justification de l'accomplissement des formalités ci-dessus ainsi que de la publication dans le journal d'annonces légales ayant reçu l'avis de nomination du liquidateur, de l'avis de clôture contenant les indications prescrites par l'article 29 du décret n° 78-704 du 3 juillet 1978.

Après approbation des comptes définitifs de liquidation, il est procédé aux répartitions entre ex-associés à proportion de leurs droits dans le capital. Le produit net de la liquidation, après extinction du passif et des charges de la société, est affecté au remboursement des droits des associés dans le capital social. Le solde, ou boni, est réparti entre les associés dans la même proportion que leur participation aux bénéfices.

Il est fait application des règles concernant le partage des successions ainsi que, le cas échéant, des dispositions de l'article 1844-9 du Code civil relatives aux attributions en nature. Tout bien apporté qui se retrouve en nature dans la masse partagée, est attribué sur sa demande et à charge de soulte, s'il y a lieu, à l'associé qui en avait fait l'apport. Cette faculté s'exerce avant tout autre droit à une attribution préférentielle.

Si les résultats de la liquidation font apparaître une perte, celle-ci est supportée par les associés dans la même proportion que le boni.

Tous pouvoirs sont conférés, en tant que de besoin, au liquidateur pour opérer toutes répartitions.

Titre VIII. - Contestations. Formalités

Article 50 . - Engagements pour le compte de la société

Les actes et engagements accomplis et/ou à accomplir pour le compte de la société en formation font l'objet d'un état et/ou d'un mandat, revêtu de la signature des associés fondateurs et annexés aux présents statuts après mention (annexe n°1).

Article 51 . - Pouvoirs pour les formalités constitutives

Tous pouvoirs sont conférés à chacun des fondateurs et aux porteurs d'expéditions, originaux, copies ou extraits conformes de pièces constitutives, à l'effet d'accomplir toutes formalités requises.

Article 52 . - Contestations

Toutes les contestations concernant les affaires sociales qui pourraient s'élever entre les associés, ou ces derniers et la société, pendant la durée de la société et de sa liquidation seront portées devant le tribunal de grande instance du siège social. En conséquence, tout associé devra faire élection de domicile dans le ressort du tribunal compétent du lieu du siège social et toutes assignations et significations seront régulièrement faites à ce domicile. À défaut d'élection de domicile, les assignations et significations sont valablement faites au parquet du procureur de la République près le tribunal de grande instance du siège social.

Article 53 . - Élection de domicile

Pour l'exécution des présentes, les parties font élection de domicile au siège social de la société, avec attribution de juridiction au tribunal de grande instance de ce siège.

Article 54 . - Frais

Les frais, droits et honoraires de constitution seront supportés par la société, inscrits en compte de frais généraux et amortis dès la première année et, en tous cas, avant toute distribution de bénéfices.

Article 55 . - État des documents annexés aux statuts

Est annexé aux présentes, en tant que de besoin, le prêt à usage dont bénéficie la société pour son siège social.

Article 56 . – Régime fiscal

La société exerce les options suivantes :

- Assujettissement à l'impôt sur les sociétés (IS)