



RCS : DIJON

Code greffe : 2104

Actes des sociétés, ordonnances rendues en matière de société, actes des personnes physiques

REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIETES

Le greffier du tribunal de commerce de DIJON atteste l'exactitude des informations transmises ci-après

Nature du document : Actes des sociétés (A)

Numéro de gestion : 1974 B 00030

Numéro SIREN : 300 465 093

Nom ou dénomination : EXPERTISE COMPTABLE ET AUDIT

Ce dépôt a été enregistré le 31/03/2014 sous le numéro de dépôt 1814

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records in a business setting. It highlights how proper record-keeping can lead to better decision-making and operational efficiency. The text emphasizes the need for consistency and thoroughness in data collection and reporting.

2. The second section focuses on the challenges of data management in a rapidly changing environment. It addresses issues such as data security, privacy concerns, and the integration of new technologies. The author suggests that organizations should invest in robust security measures and regular training for their staff to mitigate these risks.

3. The third part of the document explores the role of data in marketing and sales strategies. It discusses how analyzing customer behavior and market trends can help businesses tailor their offerings and improve their marketing campaigns. The text provides examples of successful data-driven marketing initiatives.

4. The final section discusses the future of data analytics and its potential to transform various industries. It mentions emerging technologies like artificial intelligence and machine learning, which are expected to revolutionize data processing and analysis. The author concludes by encouraging businesses to embrace data as a key asset for long-term success.

5. The first part of this section discusses the importance of maintaining accurate records in a business setting. It highlights how proper record-keeping can lead to better decision-making and operational efficiency. The text emphasizes the need for consistency and thoroughness in data collection and reporting.

6. The second section focuses on the challenges of data management in a rapidly changing environment. It addresses issues such as data security, privacy concerns, and the integration of new technologies. The author suggests that organizations should invest in robust security measures and regular training for their staff to mitigate these risks.

7. The third part of the document explores the role of data in marketing and sales strategies. It discusses how analyzing customer behavior and market trends can help businesses tailor their offerings and improve their marketing campaigns. The text provides examples of successful data-driven marketing initiatives.

8. The final section discusses the future of data analytics and its potential to transform various industries. It mentions emerging technologies like artificial intelligence and machine learning, which are expected to revolutionize data processing and analysis. The author concludes by encouraging businesses to embrace data as a key asset for long-term success.

9. The first part of this section discusses the importance of maintaining accurate records in a business setting. It highlights how proper record-keeping can lead to better decision-making and operational efficiency. The text emphasizes the need for consistency and thoroughness in data collection and reporting.

10. The second section focuses on the challenges of data management in a rapidly changing environment. It addresses issues such as data security, privacy concerns, and the integration of new technologies. The author suggests that organizations should invest in robust security measures and regular training for their staff to mitigate these risks.

11. The third part of the document explores the role of data in marketing and sales strategies. It discusses how analyzing customer behavior and market trends can help businesses tailor their offerings and improve their marketing campaigns. The text provides examples of successful data-driven marketing initiatives.

12. The final section discusses the future of data analytics and its potential to transform various industries. It mentions emerging technologies like artificial intelligence and machine learning, which are expected to revolutionize data processing and analysis. The author concludes by encouraging businesses to embrace data as a key asset for long-term success.

Déposé au Greffe
du Tribunal
de Commerce
de Dijon

le ...3...4...MARS...2014
sous le n° A

1814

EXPERTISE COMPTABLE ET AUDIT

Société Anonyme au capital de 136 000 €
Siège social : 37 rue Elsa Triolet - Parc Valmy
21000 DIJON
300 465 093 RCS Dijon

CERTIFIÉ CONFORME
A L'ORIGINAL

EXTRAIT DU PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION EN DATE DU 10 MARS 2014

L'an deux mille quatorze,
et le dix mars, à l'issue de l'assemblée générale mixte,
le conseil d'administration s'est réuni au siège social, sur convocation de son président.

Sont présents ou représentés :

- Monsieur Jérôme BURRIER, président du conseil d'administration et directeur général,
- Monsieur Claude CORNUOT, administrateur et directeur général délégué,
- Monsieur Eric GABORIAUD, administrateur et directeur général délégué,
- Monsieur Patrice LOFFROY, administrateur et directeur général délégué.

Monsieur Philippe BRUGNOT et Monsieur Arnaud CHANTERANNE, directeurs généraux délégués non-administrateurs, assistent au conseil.

La séance est présidée par Monsieur Jérôme BURRIER en sa qualité de président du conseil d'administration, lequel, après avoir fait signer le registre de présence par les membres entrant en séance, constate que les administrateurs présents réunissent la moitié au moins des membres en fonction et que le conseil peut valablement délibérer.

Après lecture, le procès-verbal de la dernière réunion du conseil est adopté à l'unanimité.

Monsieur le président rappelle que le conseil est réuni en vue de statuer sur l'ordre du jour suivant :

- Démission de deux directeurs généraux sans remplacement,

.....
Le président rappelle que pour permettre aux administrateurs d'exercer leur mission et afin qu'ils puissent délibérer en toute connaissance de cause sur les questions à l'ordre du jour, il a fait parvenir à chaque administrateur préalablement à la présente réunion les documents d'information ci-après :

- copie du projet de P-V de la précédente séance,
- les documents en fonction de l'ordre du jour.

Puis, le conseil délibère comme suit sur les questions figurant à l'ordre du jour :

DEMISSION DE DIRECTEUR GENERAL DELEGUE SANS REMPLACEMENT

Le conseil prend acte de la démission de Monsieur Philippe BRUGNOT de ses fonctions de directeur général délégué à compter de ce jour.

Compte tenu du nombre de directeurs généraux délégués restant encore en fonction et des clauses statutaires, il décide de ne pas procéder à son remplacement dans l'immédiat.

DEMISSION DE DIRECTEUR GENERAL DELEGUE SANS REMPLACEMENT

Le conseil prend acte de la démission de Monsieur Arnaud CHANTERANNE de ses fonctions de directeur général délégué à compter de ce jour.

Compte tenu du nombre de directeurs généraux délégués restant encore en fonction et des clauses statutaires, il décide de ne pas procéder à son remplacement dans l'immédiat.

.....
Tous pouvoirs sont donnés au porteur de copies ou extraits certifiés conforme du présent procès-verbal à l'effet d'accomplir toutes les formalités de dépôt et de publicité requises par les textes en vigueur et inhérentes aux décisions venant d'être prises.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée.

Il a été dressé le présent procès-verbal qui, après lecture, a été signé par le président et un autre administrateur.

Le Président

Un Administrateur