

RCS : AGEN Code greffe : 4701

Actes des sociétés, ordonnances rendues en matière de société, actes des personnes physiques

REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIETES

**Le greffier du tribunal de commerce de AGEN atteste l'exactitude des informations
transmises ci-après**

Nature du document : Actes des sociétés (A)

Numéro de gestion : 2021 B 00324 Numéro SIREN : 897 589 024 Nom ou dénomination : COAXIS INVEST

Ce dépôt a été enregistré le 29/03/2021 sous le numéro de dépôt 2257

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: 516D43BDCA5447389736CF96E31A2B81

État: Complétée

Objet: Veuillez signer avec DocuSign : Pouvoir formalités JLC.doc

Enveloppe source:

Nombre de pages du document: 1

Signatures: 1

Émetteur de l'enveloppe:

Nombre de pages du certificat: 5

Paraphe: 0

Cabinet Altaïr Avocats

Signature dirigée: Activé

27 COURS XAVIER ARNOZAN

Horodatage de l'enveloppe: Activé

BORDEAUX, 33 33000

Fuseau horaire: (UTC-08:00) Heure normale du Pacifique (États-Unis et Canada)

contact@altairavocats.com

Adresse IP: 88.162.144.145

Suivi du dossier

État: Original

Titulaire: Cabinet Altaïr Avocats

Emplacement: DocuSign

19/03/2021 09:16:26

contact@altairavocats.com

Événements de signataire**Signature****Horodatage**

Laurent RÉGLAT

laurent.reglat@coaxis.com

Président

DocuSigned by:



31AE3E22CD79427...

Envoyée: 19/03/2021 09:36:43

Consultée: 22/03/2021 02:45:57

Signée: 22/03/2021 02:46:34

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune), Authentification

Sélection d'une signature : Image de signature chargée

En utilisant l'adresse IP: 194.3.84.252

Détails d'authentification

Aut. SMS:

Transaction: 65E1654CC3FC07049195D46984BAB909

Résultat: réussi

ID de fournisseur: TeleSign

Type: SMSAuth

Effectuée: 22/03/2021 02:45:50

Téléphone: +33 6 80 33 22 52

Divulgateion relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 22/03/2021 02:45:57

ID: 7e398ee7-e1d8-4c61-b2a3-2c7037d1229f

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage****Événements de livraison à l'éditeur****État****Horodatage****Événements de livraison à l'agent****État****Horodatage****Événements de livraison intermédiaire État****Horodatage****Événements de livraison certifiée****État****Horodatage****Événements de copie carbone****État****Horodatage**

leger christine

Copie

Envoyée: 19/03/2021 09:36:43

cleger@altairavocats.com

ALTAIR AVOCATS

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)

Divulgateion relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 30/09/2019 07:27:58

ID: 5e602b81-96a8-4935-9552-bd5b784c2436

Événements de copie carbone	État	Horodatage
Sandra NAVARRE sandra.navarre@cabinet-jlc.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:36:43
Vincent GORSE vgorse@altairavocats.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:36:43
Événements de témoins	Signature	Horodatage
Événements notariaux	Signature	Horodatage
Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	19/03/2021 09:36:43
Livraison certifiée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:45:57
Signature complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:46:34
Complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:46:34
Événements de paiement	État	Horodatages
Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Altaïr Avocats (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Altaïr Avocats:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: contact@altairavocats.com

To advise Altaïr Avocats of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Altaïr Avocats

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Altaïr Avocats

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Altaïr Avocats as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Altaïr Avocats during the course of your relationship with Altaïr Avocats.

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: A5CBD20178F146B2A9B5A22508B225C9

État: Complétée

Objet: Veuillez signer avec DocuSign : dnc Laurent Réglat.doc

Enveloppe source:

Nombre de pages du document: 1

Signatures: 1

Émetteur de l'enveloppe:

Nombre de pages du certificat: 5

Paraphe: 0

Cabinet Altaïr Avocats

Signature dirigée: Activé

27 COURS XAVIER ARNOZAN

Horodatage de l'enveloppe: Activé

BORDEAUX, 33 33000

Fuseau horaire: (UTC-08:00) Heure normale du Pacifique (États-Unis et Canada)

contact@altairavocats.com

Adresse IP: 88.162.144.145

Suivi du dossier

État: Original

Titulaire: Cabinet Altaïr Avocats

Emplacement: DocuSign

19/03/2021 09:14:20

contact@altairavocats.com

Événements de signataire**Signature****Horodatage**

Laurent RÉGLAT

laurent.reglat@coaxis.com

Président

DocuSigned by:



31AE3E22CD79427...

Envoyée: 19/03/2021 09:35:57

Consultée: 22/03/2021 02:47:20

Signée: 22/03/2021 02:48:07

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune), Authentification

Sélection d'une signature : Image de signature chargée

En utilisant l'adresse IP: 194.3.84.252

Détails d'authentification

Aut. SMS:

Transaction: 65E16552629008049194A836041ACC4D

Résultat: réussi

ID de fournisseur: TeleSign

Type: SMSAuth

Effectuée: 22/03/2021 02:47:09

Téléphone: +33 6 80 33 22 52

Divulgate relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 22/03/2021 02:47:20

ID: cd4b6e20-0fb9-4c40-bc2b-0d598541c4a7

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage****Événements de livraison à l'éditeur****État****Horodatage****Événements de livraison à l'agent****État****Horodatage****Événements de livraison intermédiaire État****Horodatage****Événements de livraison certifiée****État****Horodatage****Événements de copie carbone****État****Horodatage**

leger christine

Copie

Envoyée: 19/03/2021 09:35:58

cleger@altairavocats.com

ALTAIR AVOCATS

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)

Divulgate relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 30/09/2019 07:27:58

ID: 5e602b81-96a8-4935-9552-bd5b784c2436

Événements de copie carbone	État	Horodatage
Sandra NAVARRE sandra.navarre@cabinet-jlc.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:35:58
Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign		

Vincent GORSE vgorse@altairavocats.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:35:57
Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign		

Événements de témoins	Signature	Horodatage
-----------------------	-----------	------------

Événements notariaux	Signature	Horodatage
----------------------	-----------	------------

Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	19/03/2021 09:35:58
Livraison certifiée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:47:20
Signature complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:48:07
Complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:48:07

Événements de paiement	État	Horodatages
------------------------	------	-------------

Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques		
---	--	--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Altaïr Avocats (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Altaïr Avocats:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: contact@altairavocats.com

To advise Altaïr Avocats of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Altaïr Avocats

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Altaïr Avocats

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Altaïr Avocats as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Altaïr Avocats during the course of your relationship with Altaïr Avocats.

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: 60A1BB3E87544D13BF057B6CBB586D0D

État: Complétée

Objet: Veuillez signer avec DocuSign : dnc Joseph Veigas.doc

Enveloppe source:

Nombre de pages du document: 1

Signatures: 1

Émetteur de l'enveloppe:

Nombre de pages du certificat: 5

Paraphe: 0

Cabinet Altaïr Avocats

Signature dirigée: Activé

27 COURS XAVIER ARNOZAN

Horodatage de l'enveloppe: Activé

BORDEAUX, 33 33000

Fuseau horaire: (UTC-08:00) Heure normale du Pacifique (États-Unis et Canada)

contact@altairavocats.com

Adresse IP: 88.162.144.145

Suivi du dossier

État: Original

Titulaire: Cabinet Altaïr Avocats

Emplacement: DocuSign

19/03/2021 09:08:23

contact@altairavocats.com

Événements de signataire**Signature****Horodatage**

Joseph VEIGAS

joseph.veigas@coaxis.com

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune), Authentification

DocuSigned by:



09FDBF159D7F4DF...

Envoyée: 19/03/2021 09:35:15

Consultée: 22/03/2021 02:34:40

Signée: 22/03/2021 02:35:31

Sélection d'une signature : Style présélectionné

En utilisant l'adresse IP: 194.3.84.252

Détails d'authentification

Aut. SMS:

Transaction: 65E1652390380A0491961C42D86ACBED

Résultat: réussi

ID de fournisseur: TeleSign

Type: SMSAuth

Effectuée: 22/03/2021 02:34:28

Téléphone: +33 6 23 08 84 38

Divulgateur relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 22/03/2021 02:34:40

ID: cfd9a9f5-75c5-4c27-86cf-40f5fff8bf91

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage****Événements de livraison à l'éditeur****État****Horodatage****Événements de livraison à l'agent****État****Horodatage****Événements de livraison intermédiaire État****Horodatage****Événements de livraison certifiée****État****Horodatage****Événements de copie carbone****État****Horodatage**

leger christine

Copie

Envoyée: 19/03/2021 09:35:15

cleger@altairavocats.com

ALTAIR AVOCATS

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)

Divulgateur relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 30/09/2019 07:27:58

ID: 5e602b81-96a8-4935-9552-bd5b784c2436

Événements de copie carbone	État	Horodatage
Sandra NAVARRE sandra.navarre@cabinet-jlc.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:35:15
Vincent Gorse vgorse@altairavocats.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:35:15
Événements de témoins	Signature	Horodatage
Événements notariaux	Signature	Horodatage
Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	19/03/2021 09:35:15
Livraison certifiée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:34:40
Signature complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:35:31
Complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:35:31
Événements de paiement	État	Horodatages
Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Altaïr Avocats (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Altaïr Avocats:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: contact@altairavocats.com

To advise Altaïr Avocats of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Altaïr Avocats

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Altaïr Avocats

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Altaïr Avocats as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Altaïr Avocats during the course of your relationship with Altaïr Avocats.

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: 65E50CCB1C4F42AC981E3230ED0D04F6

État: Complétée

Objet: Veuillez signer avec DocuSign : COAXIS Invest - Liste des souscripteurs.docx

Enveloppe source:

Nombre de pages du document: 1

Signatures: 1

Émetteur de l'enveloppe:

Nombre de pages du certificat: 5

Paraphe: 0

Cabinet Altaïr Avocats

Signature dirigée: Activé

27 COURS XAVIER ARNOZAN

Horodatage de l'enveloppe: Activé

BORDEAUX, 33 33000

Fuseau horaire: (UTC-08:00) Heure normale du Pacifique (États-Unis et Canada)

contact@altairavocats.com

Adresse IP: 88.162.144.145

Suivi du dossier

État: Original

Titulaire: Cabinet Altaïr Avocats

Emplacement: DocuSign

19/03/2021 09:02:56

contact@altairavocats.com

Événements de signataire**Signature****Horodatage**

Laurent RÉGLAT

laurent.reglat@coaxis.com

Président

DocuSigned by:



31AE3E22CD79427...

Envoyée: 19/03/2021 09:33:43

Consultée: 22/03/2021 02:48:54

Signée: 22/03/2021 02:49:14

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune), Authentification

Sélection d'une signature : Image de signature chargée

En utilisant l'adresse IP: 194.3.84.252

Détails d'authentification

Aut. SMS:

Transaction: 65E16557FC9805049195B61EA3AAD659

Résultat: réussi

ID de fournisseur: TeleSign

Type: SMSAuth

Effectuée: 22/03/2021 02:48:46

Téléphone: +33 6 80 33 22 52

Divulgateion relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 22/03/2021 02:48:54

ID: 0f3510a6-59a1-41a0-8122-489997a1849f

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage****Événements de livraison à l'éditeur****État****Horodatage****Événements de livraison à l'agent****État****Horodatage****Événements de livraison intermédiaire État****Horodatage****Événements de livraison certifiée****État****Horodatage****Événements de copie carbone****État****Horodatage**

leger christine

Copie

Envoyée: 19/03/2021 09:33:44

cleger@altairavocats.com

ALTAIR AVOCATS

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)

Divulgateion relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 30/09/2019 07:27:58

ID: 5e602b81-96a8-4935-9552-bd5b784c2436

Événements de copie carbone	État	Horodatage
Sandra NAVARRE sandra.navarre@cabinet-jlc.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:33:44
Vincent GORSE vgorse@altairavocats.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:33:44
Événements de témoins	Signature	Horodatage
Événements notariaux	Signature	Horodatage
Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	19/03/2021 09:33:44
Livraison certifiée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:48:54
Signature complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:49:14
Complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:49:14
Événements de paiement	État	Horodatages
Divulgaration relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Altaïr Avocats (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Altaïr Avocats:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: contact@altairavocats.com

To advise Altaïr Avocats of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Altaïr Avocats

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Altaïr Avocats

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Altaïr Avocats as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Altaïr Avocats during the course of your relationship with Altaïr Avocats.

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: 029DFE9A245A486090CBF55B6A422FB1
 Objet: Veuillez signer avec DocuSign : COAXIS Invest_Statuts -vdéf.doc
 Enveloppe source:

Nombre de pages du document: 15

Signatures: 2

Nombre de pages du certificat: 5

Paraphe: 0

Signature dirigée: Activé

Horodatage de l'enveloppe: Activé

Fuseau horaire: (UTC-08:00) Heure normale du Pacifique (États-Unis et Canada)

État: Complétée

Émetteur de l'enveloppe:
 Cabinet Altaïr Avocats
 27 COURS XAVIER ARNOZAN
 BORDEAUX, 33 33000
 contact@altairavocats.com
 Adresse IP: 88.162.144.145

Suivi du dossier

État: Original
 19/03/2021 08:58:54

Titulaire: Cabinet Altaïr Avocats
 contact@altairavocats.com

Emplacement: DocuSign

Événements de signataire

Joseph VEIGAS
 joseph.veigas@coaxis.com
 Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de
 compte (aucune), Authentification

Signature

DocuSigned by:

 09FDBF159D7F4DF...

Horodatage

Envoyée: 19/03/2021 09:33:17
 Consultée: 22/03/2021 02:37:25
 Signée: 22/03/2021 02:38:26

Sélection d'une signature : Style présélectionné
 En utilisant l'adresse IP: 194.3.84.252

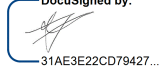
Détails d'authentification
 Aut. SMS:

Transaction: 65E1652DF13C01049195F69CD00ACCDE
 Résultat: réussi
 ID de fournisseur: TeleSign
 Type: SMSAuth
 Effectuée: 22/03/2021 02:37:16
 Téléphone: +33 6 23 08 84 38

Divulgateur relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 22/03/2021 02:34:40
 ID: cfd9a9f5-75c5-4c27-86cf-40f5fff8bf91

Laurent RÉGLAT
 laurent.reglat@coaxis.com
 Président

DocuSigned by:

 31AE3E22CD79427...

Envoyée: 19/03/2021 09:33:17
 Consultée: 22/03/2021 02:50:01
 Signée: 22/03/2021 02:51:12

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de
 compte (aucune), Authentification

Sélection d'une signature : Image de signature
 chargée
 En utilisant l'adresse IP: 194.3.84.252

Détails d'authentification
 Aut. SMS:

Transaction: 65E1655C2F7809049196FA2E7B6AC2FA
 Résultat: réussi
 ID de fournisseur: TeleSign
 Type: SMSAuth
 Effectuée: 22/03/2021 02:49:53
 Téléphone: +33 6 80 33 22 52

Divulgateur relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 22/03/2021 02:50:01
 ID: bd593c4e-948b-437a-9258-fa454bb4564a

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage****Événements de livraison à l'éditeur****État****Horodatage**

Événements de livraison à l'agent	État	Horodatage
Événements de livraison intermédiaire	État	Horodatage
Événements de livraison certifiée	État	Horodatage
Événements de copie carbone	État	Horodatage
leger christine cleger@altairavocats.com ALTAIR AVOCATS Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgate relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Accepté: 30/09/2019 07:27:58 ID: 5e602b81-96a8-4935-9552-bd5b784c2436	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:33:18
Sandra NAVARRE sandra.navarre@cabinet-jlc.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgate relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:33:18
Vincent GORSE vgorse@altairavocats.com Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune) Divulgate relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques: Non offert par DocuSign	Copié	Envoyée: 19/03/2021 09:33:17
Événements de témoins	Signature	Horodatage
Événements notariaux	Signature	Horodatage
Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	19/03/2021 09:33:18
Livraison certifiée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:50:01
Signature complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:51:12
Complétée	Sécurité vérifiée	22/03/2021 02:51:12
Événements de paiement	État	Horodatages
Divulgate relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Altaïr Avocats (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Altaïr Avocats:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: contact@altairavocats.com

To advise Altaïr Avocats of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Altaïr Avocats

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Altaïr Avocats

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to contact@altairavocats.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Altaïr Avocats as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Altaïr Avocats during the course of your relationship with Altaïr Avocats.

COAXIS Invest
Société par actions simplifiée au capital de 1.000 euros
Siège social : 2322 route du Latéral
47400 FAUGUEROLLES
RCS AGEN EN COURS
(la « Société »)

LISTE DES SOUSCRIPTEURS A LA CONSTITUTION DE LA SOCIETE

Nom	Nombre d'actions souscrites	Montant libéré	Nature des apports
Monsieur Laurent REGLAT 68 chemin des Aubiers 47400 Gontaud de Nogaret	1000 actions	1000 euros	Apport en numéraire
TOTAL	1000 actions	1000 euros	

Le présent état constatant la souscription de mille (1000) actions de la Société, ainsi que le versement de la totalité de la valeur nominale desdites actions, soit la somme de 1000 euros, est certifié exact, sincère et véritable par l'associé unique.

22/03/2021
Le _____

DocuSigned by:

31AE3E22CD79427...

Laurent Réglat

La SOCIÉTÉ GÉNÉRALE, Société Anonyme au capital de 1.066.714.367,50 euros, dont le siège social est situé à PARIS 9ème, 29 Boulevard Haussmann, ayant pour numéro unique d'identification 552 120 222 R.C.S. Paris, certifie :

- avoir reçu en dépôt la somme de Mille euros (1.000,00 EUR), représentant la totalité des versements effectués par le souscripteur du capital en numéraire de la SAS COAXIS INVEST en formation domiciliée : 2322 Route du Latéral 47400 FAUGUEROLLES.

et,

- avoir constaté la concordance entre ce versement et les sommes indiquées comme versées par l'associé unique sur la liste des souscripteurs qui lui a été présentée.

Ladite somme restera immobilisée dans les conditions légales et réglementaires.

Fait à BORDEAUX, le 19 mars 2021

Thierry TILLIER
Directeur Clientèle Commerciale
Centre d'Affaires Régional
Gironde, Lot et Garonne

SOCIETE GENERALE

CENTRE D'AFFAIRES REGIONAL
GIRONDE, LOT ET GARONNE
1216 Avenue du Midi
47000 AGEN

COAXIS Invest
Société par actions simplifiée
Au capital de 1.000 euros
Siège social : 2322 route du Latéral
47400 FAUGUEROLLES
RCS AGEN
(la « Société »)

STATUTS CONSTITUTIFS

LE SOUSSIGNE :

Monsieur Laurent REGLAT

Né le 6 mai 1968 à Tonneins (47)

De nationalité française

Demeurant 68 chemin des Aubiers 47400 Gontaud de Nogaret

Marié avec Madame Sylvie BAZZO à la Mairie de Gontaud de Nogaret (47400), le 26 septembre 1998, sous le régime de la séparation de biens, aux termes de leur contrat de mariage reçu par Maître FORTIN, Notaire à Gontaud de Nogaret, le 20 juin 1998, lequel régime n'a subi aucune modification conventionnelle ou judiciaire,

TITRE I

**FORME - DENOMINATION - SIEGE
OBJET – DUREE**

Article 1 – FORME

La Société est une société par actions simplifiée régie par les dispositions légales applicables et par les présents statuts.

Elle fonctionne indifféremment sous la même forme avec un ou plusieurs associés.

Elle ne peut faire appel public à l'épargne sous sa forme actuelle de société par actions simplifiée.

Elle peut émettre toutes valeurs mobilières définies à l'article L.211-2 du Code monétaire et financier, donnant accès au capital ou à l'attribution de titres de créances, dans les conditions prévues par la loi et les présents statuts.

Article 2 - DENOMINATION SOCIALE

La dénomination de la Société est : « **COAXIS Invest** ».

Sur tous les actes et documents émanant de la Société, la dénomination sociale doit être précédée ou suivie immédiatement des mots "société par actions simplifiée" ou des initiales "S.A.S." et de l'énonciation du capital social.

Article 3 - SIEGE SOCIAL

Le siège social est fixé : **2322 route du Latéral 47400 FAUGUEROLLES.**

Il peut être transféré dans le même département par décision du Président qui est habilité à modifier les statuts en conséquence.

Article 4 – OBJET

La Société a pour objet, en France comme à l'étranger, directement ou indirectement :

- l'acquisition, la souscription, la détention, la gestion et la cession, sous toute forme, de toutes parts sociales et de toutes valeurs mobilières dans toutes sociétés ou entités juridiques, créées ou à créer, françaises ou étrangères ;

- toutes prestations de services et de conseils en matière de gestion, ressources humaines, informatique, management, communication, finance, juridique, marketing et achats envers ses filiales et participations directes ou indirectes ;
- les activités d'une société de financement de groupe et, en tant que telle, la fourniture de tout type d'assistance financière à des sociétés faisant partie du groupe de sociétés auquel la Société appartient ;
- Le cas échéant, l'élaboration active de la conduite de la politique du groupe et la participation au contrôle des filiales ;
- et, plus généralement, toutes opérations mobilières ou immobilières, industrielles, commerciales ou financières se rattachant directement ou indirectement à cet objet ou à tous objets similaires ou connexes, ou pouvant être utiles à cet objet ou de nature à en faciliter la réalisation.

Article 5 – DUREE

La Société, sauf prorogation ou dissolution anticipée, a une durée de 99 ans à compter du jour de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés.

Les décisions de prorogation de la durée de la Société ou de dissolution anticipée sont prises par décision collective des associés.

TITRE II

APPORTS - CAPITAL SOCIAL - FORME DES ACTIONS DROITS ET OBLIGATIONS ATTACHES AUX ACTIONS

Article 6 – APPORTS

Le soussigné fait apport à la Société d'une somme en numéraire de mille (1.000) euros correspondant à mille (1.000) actions composant le capital initial, d'un (1) euro de valeur nominale, souscrite en totalité et libérée intégralement, ainsi qu'il résulte du certificat du dépositaire établi par la Société Générale, 1216 avenue du Midi 47000 AGEN, laquelle somme a été déposée auprès de cette banque sur le compte de la Société en formation.

Article 7 - CAPITAL SOCIAL

Le capital social est fixé à la somme totale de mille (1.000) euros, divisé en mille (1.000) actions ordinaire d'un (1) euro de valeur nominale, entièrement souscrite et libérée.

Article 8 - MODIFICATIONS DU CAPITAL

1° Le capital ne peut être augmenté ou réduit que sur décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés statuant sur le rapport du Président.

Le capital social peut être augmenté soit par émission d'actions ordinaires ou de préférence, soit par majoration du montant nominal des titres de capital existants.

Il peut également être augmenté par l'exercice des droits attachés à des valeurs mobilières donnant accès au capital, dans les conditions prévues par la loi.

Les titres de capital nouveaux sont émis soit à leur montant nominal, soit à ce montant majoré d'une prime d'émission.

Ils sont libérés soit par apport en numéraire y compris par compensation avec des créances liquides et exigibles sur la Société, soit par apport en nature, soit par incorporation de réserves, bénéfices ou

primes d'émission, soit en conséquence d'une fusion ou d'une scission.

Ils peuvent aussi être libérés consécutivement à l'exercice d'un droit attaché à des valeurs mobilières donnant accès au capital comprenant, le cas échéant, le versement des sommes correspondantes.

2° l'associé unique ou les associés peuvent déléguer au Président les pouvoirs nécessaires à l'effet de réaliser, dans les conditions et délais prévus par la loi, l'augmentation ou la réduction du capital.

3° En cas d'augmentation du capital en numéraire ou d'émission de valeurs mobilières donnant accès au capital ou donnant droit à l'attribution de titres de créances, les associés ont, proportionnellement au montant de leurs actions, un droit de préférence à la souscription des nouveaux titres émis, dans les conditions prévues par la loi.

Toutefois, les associés peuvent renoncer à titre individuel à leur droit préférentiel de souscription et la décision d'augmentation du capital peut supprimer ce droit préférentiel dans les conditions prévues par la loi.

4° Les actions nouvelles de numéraire doivent obligatoirement être libérées, lors de la souscription, de la totalité du nominal (ou du pair) et, le cas échéant, de la totalité de la prime d'émission.

Article 9 - FORME DES TITRES DE CAPITAL DE LA SOCIETE

La Société ne pouvant faire appel public à l'épargne, les valeurs mobilières émises par celle-ci sont obligatoirement nominatives.

Elles sont inscrites en compte conformément à la réglementation en vigueur et aux usages applicables.

Tout associé peut demander à la Société la délivrance d'une attestation d'inscription en compte.

Article 10 - DROITS ET OBLIGATIONS ATTACHES AUX ACTIONS

1. Toute action, donne droit dans les bénéfices et l'actif social, à une part nette proportionnelle à la quotité de capital qu'elle représente.

Pour y parvenir, il est fait masse, le cas échéant, de toutes exonérations fiscales comme de toutes taxations pouvant être prises en charge par la Société et aux quelles les répartitions au profit des actions pourraient donner lieu.

2. Les associés ne supportent les pertes qu'à concurrence de leurs apports.

3. Les actions sont indivisibles à l'égard de la Société. Les copropriétaires indivis doivent se faire représenter auprès de la Société par l'un d'entre eux ou par un mandataire unique désigné en justice en cas de désaccord.

4. Le droit de vote attaché aux actions démembrées appartient au nu-propriétaire pour toutes les décisions collectives, sauf pour celles concernant l'affectation des bénéfices de l'exercice où il est réservé à l'usufruitier.

TITRE III

TRANSMISSION ET LOCATION DES ACTIONS

Article 11 - DISPOSITIONS COMMUNES APPLICABLES AUX CESSIONS D'ACTIONS

Toutes les transmissions d'actions s'effectuent librement. La transmission des actions émises par la Société s'opère par un virement de compte à compte sur production d'un ordre de mouvement. Ce mouvement est inscrit sur le registre des mouvements coté et paraphé.

Article 12 - LOCATION D'ACTIONS

La location des actions est interdite.

TITRE IV

ADMINISTRATION ET DIRECTION DE LA SOCIETE CONVENTIONS ENTRE LA SOCIETE ET SES DIRIGEANTS COMMISSAIRES AUX COMPTES

Article 13 - PRESIDENT DE LA SOCIETE

La Société est représentée, dirigée et administrée par un Président, personne physique ou morale associée ou non associée de la Société.

Désignation

Le premier Président est désigné aux termes des présents statuts par l'associé fondateur.

Le Président est ensuite désigné sur décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés.

Lorsque le Président est une personne morale, elle doit obligatoirement désigner un représentant permanent personne physique.

Durée des fonctions

Au cours de la vie sociale le Président est renouvelé, remplacé et nommé par une décision individuelle de l'associé unique ou, en cas de pluralité d'associés, par une décision de la collectivité des associés.

Le Président est nommé pour une durée déterminée ou non. Son mandat est renouvelable sans limitation.

Les fonctions de Président prennent fin soit par son décès ou son invalidité, soit par sa démission, sa révocation ou le terme de son mandat, soit par sa dissolution (s'il s'agit d'une personne morale), la transformation ou la dissolution de la Société, soit par l'ouverture à son encontre d'une procédure de redressement ou de liquidation judiciaire (s'il s'agit d'une personne morale) ou d'une procédure de mise en faillite personnelle ou de banqueroute, ou encore en cas d'interdiction de gérer ou de peine d'emprisonnement ferme prononcée à son encontre.

Le Président peut démissionner de son mandat sous réserve de respecter un préavis minimum d'un (1) mois, lequel pourra être réduit lors de la consultation de l'associé unique, ou, en cas de pluralité d'associés, lors de la consultation de la collectivité des associés, qui aura à statuer sur le remplacement du Président démissionnaire.

La révocation du Président ne peut intervenir que pour juste motif par décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés.

Le Président est révoqué de plein droit dans les cas suivants :

- dissolution, mise en redressement, liquidation judiciaire ou interdiction de gestion du Président personne morale ;
- interdiction de diriger, gérer, administrer ou contrôler une entreprise ou une personne morale, incapacité ou faillite personnelle du Président personne physique.

Rémunération

La rémunération du Président est fixée par une décision de l'associé unique ou, en cas de pluralité d'associés, par une décision de la collectivité des associés.

Pouvoirs

Le Président assume, sous sa responsabilité, la direction de la Société.

La Société est représentée à l'égard des tiers par le Président, qui est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toute circonstance au nom de la Société, dans la limite de l'objet social et sous réserve des décisions pour lesquelles les dispositions légales ou les présents statuts donnent compétence exclusive à l'associé unique ou à la collectivité des associés.

Les décisions des associés limitant ses pouvoirs sont inopposables aux tiers.

Dans les rapports avec les tiers, la Société est engagée même par les actes du Président qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte dépassait cet objet ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances, étant exclu que la seule publication des statuts suffise à constituer cette preuve.

Le Président peut, sous sa responsabilité, donner toutes délégations de pouvoir à toutes personnes physiques ou morales de son choix, associés ou non de la Société, pour un ou plusieurs objets déterminés, et doit prendre, à cet égard, toutes mesures nécessaires pour que soit respecté l'ensemble des stipulations des présents statuts.

Article 14 - DIRECTEUR GENERAL

Le Président peut être assisté d'une ou plusieurs personnes physiques ou morales, associé ou non, portant le titre de Directeur Général et ayant les mêmes pouvoirs que le Président pour représenter la Société à l'égard des tiers.

Le Directeur Général est nommé par décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés.

La durée des fonctions du Directeur Général est déterminée par la décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés ayant procédé à sa désignation.

La révocation du Directeur Général ne peut intervenir que pour juste motif par décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés.

Le Directeur Général est révoqué de plein droit dans les cas suivants :

- dissolution, mise en redressement, liquidation judiciaire ou interdiction de gestion du Directeur Général personne morale ;
- interdiction de diriger, gérer, administrer ou contrôler une entreprise ou une personne morale, incapacité ou faillite personnelle du Directeur Général personne physique.

En cas de décès, démission ou empêchement du Président, le Directeur Général en fonction, le cas échéant, conserve ses fonctions et attributions jusqu'à la nomination du nouveau Président.

En cas de démission du Directeur Général, celle-ci ne sera effective qu'à l'issue d'un préavis d'une durée d'un (1) mois, sauf accord de l'associé unique ou de la collectivité des associés pour accepter une durée plus courte.

La rémunération du Directeur Général est fixée par décision de l'associé unique ou de la collectivité des associés.

Article 15 - CONVENTIONS ENTRE LA SOCIETE ET SES DIRIGEANTS

1. Le Commissaire aux comptes ou, s'il n'en a pas été désigné, le Président, présente aux associés ou à l'associé unique un rapport sur les conventions intervenues directement ou par personne interposée entre la Société et son Président, l'un de ses dirigeants, l'un de ses associés disposant d'une fraction des droits de vote supérieure à 10% ou, s'il s'agit d'une société associée, la société la contrôlant au sens de l'article L.233-3 du Code de commerce.

Les associés statuent sur ce rapport.

2. Les conventions non approuvées produisent néanmoins leurs effets, à charge pour la personne intéressée et, éventuellement, pour le Président et les autres dirigeants, d'en supporter les conséquences dommageables pour la Société.

3. Par dérogation aux dispositions du paragraphe 15.1, lorsque la Société ne comprend qu'un seul associé, il est seulement fait mention au registre des décisions, des conventions intervenues directement ou par personnes interposées entre la société et son dirigeant, son associé unique ou, s'il s'agit d'une société actionnaire, la société la contrôlant au sens de l'article L.233-3 du code de commerce.

4. Ces dispositions ne sont pas applicables aux conventions portant sur des opérations courantes et conclues à des conditions normales.

Article 16 - COMMISSAIRES AUX COMPTES

L'associé unique ou la collectivité des associés désigne, lorsque cela est obligatoire en vertu des dispositions légales et réglementaires, pour la durée, dans les conditions et avec la mission fixée par la loi, notamment en ce qui concerne le contrôle des comptes sociaux, un ou plusieurs Commissaires aux comptes.

En outre, la nomination d'un Commissaire aux comptes pourra également être demandée en justice par un ou plusieurs associés représentant au moins le dixième du capital de la Société.

Les Commissaires aux comptes doivent être informés de toute réunion de la collectivité des associés par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou lettre remise en main propre au plus tard le jour où les associés sont convoqués.

La rémunération des Commissaires aux comptes est fixée selon les dispositions légales en vigueur.

Les Commissaires aux comptes doivent fournir aux associés un rapport sur les conventions visées à l'article 15. Les associés doivent se prononcer sur ce rapport.

Un Commissaire aux comptes peut également être désigné de manière volontaire par les associés, ces derniers ayant la possibilité de limiter la durée de son mandat à trois exercices, conformément à l'article 823-3-2 du Code de commerce.

TITRE V

DECISIONS COLLECTIVES DES ASSOCIES

Article 17 – COMPETENCE DES ASSOCIES

Outre les pouvoirs relevant exclusivement de la compétence de l'associé unique ou de la collectivité des associés du fait de la loi ou des présents statuts, relèvent également de leur compétence :

- (i) toute modification des statuts (à l'exception du transfert du siège social dans le même département qui relève de la compétence du Président) et toute décision impliquant, immédiatement ou à terme, une modification des statuts de la Société ;
- (ii) la nomination et la révocation du Président dans les conditions de l'article 13 ;
- (iii) la désignation du ou des Commissaires aux comptes, le cas échéant ;
- (iv) la nomination et la révocation de tout Directeur Général dans les conditions de l'article 14 ;
- (v) la distribution de dividendes, réserves ou primes ;
- (vi) toute décision d'augmentation, d'amortissement ou de réduction du capital social de la Société et toute émission de valeurs mobilières ;
- (vii) toute fusion ou scission de la Société ;
- (viii) toute décision de dissolution anticipée ou de prorogation de la Société ;
- (ix) toute transformation de la Société en société d'une autre forme ;
- (x) toute stipulation d'avantages particuliers ;
- (xi) tout changement de nationalité de la Société.

Article 18 - CONVOCATION DES ASSOCIES

En cas de pluralité d'associés, les associés sont consultés à l'initiative du Président, du Directeur Général ou de l'associé ou des associés détenant ensemble ou séparément plus de 40% du capital social ou des droits de vote.

Lorsque la Société ne comporte qu'un seul associé, celui-ci peut être consulté à l'initiative du Président ou du Directeur Général ou prendre des décisions de sa propre initiative.

Article 19 - DECISIONS EN CAS DE PLURALITE D'ASSOCIES

Tout associé a le droit de participer aux décisions collectives personnellement ou par mandataire, quel que soit le nombre de ses actions, sur simple justification de son identité, dès lors que ses titres sont inscrits en compte à son nom. Un associé peut se faire représenter par un autre associé justifiant d'un mandat. Tout mandataire peut détenir un nombre de mandat illimité mais ne peut en aucun cas se substituer une autre personne.

Tous moyens de communication (vidéo, webex, télex, fax, e-mail, etc.) peuvent être utilisés dans l'expression des décisions.

Toute décision des associés pourra prévoir la date à laquelle elle prendra effet et/ou les conditions de sa prise d'effet.

Les décisions collectives des associés sont prises, au choix de la personne à l'initiative de la consultation, (i) en assemblée générale réunie au siège social ou en tout lieu indiqué sur la convocation, (ii) par correspondance ou (iii) par la signature d'un acte, dans les conditions prévues ci-dessous.

Article 20 – CONSULTATION EN ASSEMBLEE

En cas de consultation en assemblée, la convocation est faite par tous moyens sept (7) jours au moins avant la date de la réunion.

La convocation indique l'ordre du jour et le texte des résolutions et tous documents nécessaires à l'information des associés sont mis à disposition des associés au siège de la Société. L'assemblée peut valablement délibérer sans que le délai de convocation ait été respecté si (i) tous les associés donnent leur accord écrit (y compris par courrier électronique ou par fax) ou (ii) tous les associés sont présents ou représentés.

L'assemblée est présidée par le Président. À défaut, l'assemblée élit son président.

À chaque assemblée est tenue une feuille de présence et il est dressé un procès-verbal de la réunion, signé par le président de séance.

L'auteur de la consultation peut consulter les associés en les réunissant en assemblée, étant entendu que ladite assemblée pourra être réunie par visio-conférence, téléconférence ou tout autre moyen moderne de communication.

Article 21 - CONSULTATION PAR CORRESPONDANCE

En cas de consultation par correspondance, le texte des résolutions proposées, un bulletin de vote ainsi que les documents nécessaires à l'information des associés sont adressés à chacun par tous moyens à la dernière adresse notifiée à la Société par l'associé ou, à défaut, à l'adresse indiquée à la Société au moment de la constitution de la Société pour les associés initiaux ou à l'occasion de la procédure d'augmentation du capital en cas d'entrée d'un nouvel associé au cours de la vie sociale.

Les associés dont le vote n'est pas reçu par la Société dans un délai de huit (8) jours à compter de l'envoi des projets de résolutions sont considérés comme ayant refusé chacune des résolutions soumises à consultation. Le vote peut être émis par tous moyens.

La consultation est mentionnée dans un procès-verbal établi par le Président sur lequel est portée la réponse de chaque associé à la consultation.

Article 22 - DECISIONS ETABLIES PAR UN ACTE

Les associés peuvent également être consultés par la signature d'un acte, ou de plusieurs actes rigoureusement identiques, signés par l'ensemble des associés ayant un droit de vote, avec mention de la communication préalable, s'il y a lieu, des documents nécessaires ou sur lesquels porte la décision.

Article 23 - MAJORITE NECESSAIRE A LA PRISE DE DECISIONS COLLECTIVES

Sauf dans les cas où il en est disposé autrement par une disposition légale impérative ou une stipulation des présents statuts, les décisions collectives sont valablement prises, selon les modalités prévues à l'article 19 ci-avant, à la majorité simple des droits de vote des associés présents ou représentés. Aucun quorum n'est requis.

Article 24 - DECISIONS EN CAS D'ASSOCIE UNIQUE

Lorsque la Société ne compte qu'un seul associé, l'associé unique exerce les pouvoirs dévolus aux associés par la loi ou certaines des dispositions des présents statuts.

Les décisions sont prises personnellement par l'associé unique par la signature d'un procès-verbal de décision. Il ne peut pas déléguer ses pouvoirs à un tiers.

Article 25 - PROCES-VERBAUX

Les procès-verbaux des décisions collectives des associés ou de l'associé unique sont reportés sur un registre spécial, coté et paraphé. Ces procès-verbaux sont signés par le Président ou l'associé unique. Les copies ou extraits de ces procès-verbaux à produire en justice ou ailleurs sont valablement certifiés par le Président.

Article 26 - DROIT DE COMMUNICATION ET D'INFORMATION

Pour toutes les décisions de l'associé unique ou de la collectivité des associés où les dispositions légales imposent que le Président et/ou le ou les Commissaires aux comptes établissent un ou plusieurs rapports, le Président devra communiquer aux associés ou à l'associé unique, au plus tard concomitamment à la communication des projets de résolutions en cas de consultation en assemblée ou par correspondance ou, en cas de décision par établissement d'un acte, du procès-verbal de décision devant être signé par l'associé unique ou les associés, le ou les rapports du Président et/ou, s'il en a été nommé, du ou des Commissaires aux comptes.

TITRE VI

EXERCICE SOCIAL - COMPTES ANNUELS - AFFECTATION DES RESULTATS

Article 27 - EXERCICE SOCIAL

L'exercice social commence le 1^{er} juillet et se termine le 30 juin de chaque année.

Le premier exercice social sera clos le 30 juin 2021.

Article 28 - ETABLISSEMENT ET APPROBATION DES COMPTES ANNUELS

Le Président établit les comptes annuels de l'exercice.

Les associés doivent statuer par décision collective sur les comptes annuels, au vu du rapport de gestion, s'il y a lieu, et des rapports du ou des Commissaires aux comptes, si la Société en est dotée.

Lorsque des comptes consolidés sont établis, ils sont présentés avec le rapport de gestion du groupe et les rapports des Commissaires aux comptes, lors de cette décision collective.

Article 29- AFFECTATION ET REPARTITION DES RESULTATS

1. Toute action en l'absence de catégorie d'actions ou toute action d'une même catégorie dans le cas contraire, donne droit à une part nette proportionnelle à la quote-part du capital qu'elle représente, dans les bénéfices et réserves ou dans l'actif social, au cours de l'existence de la Société comme en cas de liquidation.

Chaque action supporte les pertes sociales dans les mêmes proportions.

2. Après approbation des comptes et constatation de l'existence d'un bénéfice distribuable, les associés décident sa distribution, en totalité ou en partie, ou son affectation à un ou plusieurs postes de réserves dont ils règlent l'affectation et l'emploi.

3. La décision collective des associés peut décider la mise en distribution de toute somme prélevée sur le report à nouveau bénéficiaire ou sur les réserves disponibles en indiquant expressément les postes de réserves sur lesquels ces prélèvements sont effectués. Toutefois, les dividendes sont prélevés par priorité sur le bénéfice distribuable de l'exercice.

La décision collective des associés ou, à défaut, le Président, fixe les modalités de paiement des dividendes.

TITRE VII

DISSOLUTION - LIQUIDATION DE LA SOCIETE

Article 30 - DISSOLUTION - LIQUIDATION DE LA SOCIETE

La Société est dissoute dans les cas prévus par la loi ou en cas de dissolution anticipée décidée par décision collective des associés.

La décision collective des associés qui constate ou décide la dissolution nomme un ou plusieurs Liquidateurs.

Le Liquidateur, ou chacun d'eux s'ils sont plusieurs, représente la Société. Il dispose des pouvoirs les plus étendus pour réaliser l'actif même à l'amiable. Il est habilité à payer les créanciers sociaux et à répartir le solde disponible entre les associés.

Les associés peuvent autoriser le Liquidateur à continuer les affaires sociales en cours et à engager de nouvelles pour les seuls besoins de la liquidation.

Le produit net de la liquidation, après apurement du passif, est employé au remboursement intégral du capital libéré et non amorti des actions.

Le surplus, s'il en existe, est réparti entre les associés proportionnellement au nombre d'actions de chacun d'eux.

Les pertes, s'il en existe, sont supportées par les associés jusqu'à concurrence du montant de leurs apports.

TITRE VIII

CONFIDENTIALITE - CONTESTATIONS

ARTICLE 31 – CONFIDENTIALITE

1 ° Les signataires des statuts s'engagent, sous réserve des prescriptions légales et réglementaires, à ne pas communiquer d'information concernant la gestion, le fonctionnement ou les résultats de la société à des tiers étrangers à celle-ci.

2° Chacun de ces signataires s'engage également à ne pas diffuser à des tiers les informations détenues sur les autres signataires ou sur toute société apparentée ou affiliée à l'un d'entre eux du fait de sa participation à la société.

Article 32 - CONTESTATIONS

Les contestations relatives aux affaires sociales, survenant pendant la durée de la Société ou au cours de sa liquidation entre les associés ou entre un associé et la Société, seront soumises au Tribunal de commerce du lieu du siège social.

TITRE IX

CONSTITUTION DE LA SOCIETE

Article 33 - NOMINATION DU PRESIDENT

Le premier Président de la Société nommé pour une durée illimitée est :

Monsieur Laurent REGLAT, né le 6 mai 1968 à Tonneins (47), de nationalité française, demeurant 68 chemin des Aubiers 47400 Gontaud de Nogaret,

Lequel déclare accepter lesdites fonctions et satisfaire à toutes les conditions requises par la loi et les règlements pour leur exercice.

Article 34 - NOMINATION DU DIRECTEUR GENERAL

Le premier Directeur Général de la Société nommé pour une durée illimitée est :

Monsieur Joseph VEIGAS, né le 27 mai 1967 à Villeneuve-sur-Lot (47), de nationalité française, demeurant Plaine de Gamelle – 47300 Villeneuve-sur-Lot,

Lequel déclare accepter lesdites fonctions et satisfaire à toutes les conditions requises par la loi et les règlements pour leur exercice.

Article 35 - NOMINATION DU COMMISSAIRE AUX COMPTES

Le premier Commissaire aux comptes sera, pour une durée de six exercices :

La société @COM.AUDIT SUD, société à responsabilité limitée dont le siège social est situé 1 rue du Chevron d'Or 47300 Pujols immatriculée au registre du commerce et des sociétés d'Agen sous le numéro 520 319 138.

Laquelle a d'ores et déjà accepté lesdites fonctions, précisant que les dispositions légales instituant des incompatibilités ou des interdictions de fonctions ne peuvent lui être appliquées.

Article 36 - REPRISE DES ENGAGEMENTS ANTERIEURS A LA SIGNATURE DES STATUTS

Un état des actes accomplis à ce jour pour le compte de la Société en formation, avec l'indication pour chacun d'eux de l'engagement qui en résulte pour la Société, est annexé aux présents statuts (**Annexe 1**).

Cet état a été présenté à l'associé unique avant la signature des statuts.

La signature des présents statuts emportera reprise par la Société de ces engagements qui seront réputés avoir été souscrits par elle dès l'origine, et ce, dès qu'elle aura été immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés.

Article 37 - POUVOIR DE CONCLURE DES ENGAGEMENTS POUR LE COMPTE DE LA SOCIETE EN FORMATION

L'associé unique autorise Monsieur Laurent REGLAT à passer et souscrire dès ce jour, pour le compte de la Société en formation, les actes et engagements entrant dans l'objet social et conformes à l'intérêt social (**Annexe 2**).

Par le seul fait de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés, ces actes et engagements seront réputés avoir été faits et souscrits dès l'origine par la Société qui les reprendra à son compte.

Article 38 - FORMALITES DE PUBLICITE – IMMATRICULATION

Tous pouvoirs sont conférés au porteur d'un original des présentes à l'effet d'accomplir les formalités de publicité, de dépôt et autres nécessaires pour parvenir à l'immatriculation de la Société au Registre du Commerce et des Sociétés.

Fait à Faugueroles,

Le 22/03/2021

En autant d'exemplaires que requis par la loi

DocuSigned by:

31AE3E22CD79427...

Monsieur Laurent REGLAT¹

Associé fondateur et Président

Bon pour acceptation des fonctions de président.

DocuSigned by:

09FDBF159D7F4DF...

Monsieur Joseph VEIGAS²

Directeur Général

Bon Pour Acceptation des fonctions de Directeur Général

¹ faire précéder la signature de la mention « bon pour acceptation des fonctions de Président »

² faire précéder la signature de la mention « bon pour acceptation des fonctions de Directeur Général »

ANNEXE 1

Etat des actes accomplis pour le compte de la Société antérieurement à la signature des statuts

- Recours aux services du cabinet Altaïr Avocats, dans le cadre de la constitution de la Société ;
- Ouverture de compte bancaire conclue avec la Société Générale, 1216 avenue du Midi 47000 AGEN.

ANNEXE 2

Etat des actes à accomplir pour le compte de la Société en formation

- Formalités d'immatriculation de la Société au Greffe du Tribunal de commerce d'Agen ;
- Et plus généralement, contracter tout engagement, faire toutes déclarations, élire domicile, substituer une ou plusieurs personnes dans tout ou partie du présent pouvoir, et généralement faire tout ce que les circonstances exigeront, et tout ce que les mandataires jugeront bon, à l'effet de mener à bonne fin, les opérations visées ci-dessus.